



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
ARCA-CGT-002-2017

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

08/08/2017

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APPELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Ing. Wilson Hector Oña Gualotuña

PUESTO QUE OCUPA:

Delegado de Gestión General Técnica

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL

GUAYAQUIL - GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Coordinación General Técnica

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

09/08/2017

HORA SALIDA (hh:mm)

05:30

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

10/08/2017

HORA LLEGADA (hh:mm)

08:10

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. Edwin Gordón Rosero
Ing. Wilson Oña Gualotuña

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Reunión de trabajo en la Subsecretaría de la Demarcación Hidrográfica del Guayas, para tratar temas de los planes de agua potable de SENAGUA, Conocer sobre los sistemas de Agua Potable, Estructura de Tarifa de Agua y socialización del Manual para otorgamiento de Viabilidades Técnicas

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otro)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito - Guayaquil	09/08/2017	06:00	09/08/2017	06:40
Aéreo	TAME	Guayaquil - Quito	10/08/2017	07:30	10/08/2017	08:10

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Pichincha

TIPO DE CUENTA:

ahorros

No. DE CUENTA:

2201291441

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

Ing. Wilson Hector Oña Gualotuña
DELEGADO DE GESTIÓN GENERAL TÉCNICA

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Ing. Edwin Gordón Rosero
DIRECTOR EJECUTIVO (E)

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Ing. Carlos Casares
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO ARCA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 08/08/2017 HORA: 17:00

RECIBE: CAROLINA RAMÍREZ

FIRMA:

*Autorizado,
ÁREA FINANCIERA
Revisar, analizar y realizar el proceso de pago correspondiente, según la normativa legal vigente.*



PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERÍA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-CGT-002-2017	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 14/08/2017	DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO 24/08/2017
---	--	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Ing. Wilson Hector Oña Gualotuña	PUESTO QUE OCUPA: Delegado de Gestión General Técnica
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayas/Guayaquil	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Coordinación General Técnica -ARCA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Ing. Wilson Hector Oña Gualotuña

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

Reunión de trabajo con la Subsecretaría de la Demarcación Hidrográfica del Guayas y representantes del Ministerio de Comercio Exterior, para tratar entre otros puntos: Planes de agua potable presentados por los GADS a la SENAGUA, sistemas de Agua Potable, estructura de la Tarifa de Agua Cruda, y posteriormente, en horas de la tarde se ejecutarán reuniones de trabajo con ASOCTANQUE, por tema tarifario así como tratar temas concerniente a las capacitaciones solicitados por los GADs sobre aplicación de Regulación 003 y proceso de Certificación de Agua para la empresa Hidrotambo

ACTIVIDADES:

Miércoles 09 de agosto de 2017

- 05:30 Traslado desde el domicilio al aeropuerto Mariscal Sucre.
- 06:00 Traslado aéreo a la ciudad de Guayaquil.
- 06:40 Arribo a la ciudad de Guayaquil.
- 09:30 Reunión de trabajo con representantes del Ministerio de Relaciones Exteriores, en la cual se realizó la presentación sobre la aplicación de tarifas de agua cruda conforme al acuerdo 2017-0010 y su impacto. Además de los indicadores de la prestación de servicio de agua potable y saneamiento del país, en la cual se analizó el impacto de los prestadores grandes, medianos, semi-medios y pequeños.
- 12:00 Reunión de trabajo con representantes de AEISA y COTECOSA, donde se trató sobre viabilidades técnicas que emite SENAGUA, y la normativa técnica de tuberías y el proceso de aprobación de los proyectos de infraestructura hidráulica sanitaria.
- 14:00 Despacho de documentación de la Coordinación General Técnica.
- 15:00 Reunión de trabajo con la Asociación de propietarios de tanqueros repartidores de agua potable de Durán, en dicha reunión se expuso sobre las competencias de la fijación de tarifas por parte del GAD.
- 17:00 Reunión con subsecretaría de la Demarcación Hidrográfica de Guayas para en función de las reuniones desarrolladas en el transcurso del día establecer acciones tanto de la SENAGUA como de la ARCA y dar cumplimiento a los compromisos adquiridos
- 20:00 Despacho de documentación de la Coordinación General Técnica.

Jueves 10 de agosto de 2017

- 06:00 Traslado al aeropuerto José Joaquín de Olmedo.
- 07:30 Traslado aéreo hacia la ciudad de Quito.
- 08:20 Arribo a la ciudad de Quito.
- 10:00 Arribo a las oficinas de la ARCA.

PRODUCTOS OBTENIDOS:

- Definición de acciones a seguir en el marco de las competencias de cada una de las instituciones involucradas, para dar cumplimiento a los requerimientos planteados por cada una de las instituciones participantes.
- Despacho de documentación de la Coordinación General Técnica

DETALLE DE GASTOS:			
FECHA	No. DE COMPROBANTE	DESCRIPCION	VALOR
09/08/17	031-011-000081116	Alimentación	11,89
09/08/17	001-006-010210054	Alimentación	22,49
10/08/17	001-001-000024842	Hospedaje	55,50
10/08/2017	026-052-000001966	Alimentación	5,09
TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA			94,97

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	09/08/2017	10/08/2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:30	08:20	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	Quito-Guayaquil	09/08/2017	05:30	09/08/2017	06:40
AÉREO	TAME	Guayaquil-Quito	10/08/2017	07:30	10/08/2017	08:20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



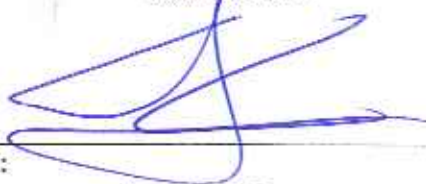
Ing. Wilson Hector Oña Gualotuña
ASESOR, DELEGADO DE GESTIÓN GENERAL TÉCNICA

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE:
Ing. Carlos Casares
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO ARCA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE:
Ing. Edwin Gordón
DIRECTOR EJECUTIVO (E)
ARCA



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 22/08/2017 HORA: 11:35

RECIBE: CRISTINA RAMÍREZ

FIRMA: [Handwritten Signature]