



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**ARCA - DRD- 313 -2017**

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

**29-09-2017**

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

**NOVILLO SANTIAGO EFRAIN ARTURO**

PUESTO QUE OCUPA:

**DIRECTOR TECNICO DE GESTION INSTITUCIONAL - RESPONSABLE DE LA DIRECCION DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Riobamba - Chimborazo

San Fernando - Azuay

Guayaquil (Daule, Samborondón, El Triunfo) - Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

**DIRECCION EJECUTIVA-ARCA**

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

**03/10/2017**

HORA SALIDA (hh:mm)

**16:00**

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

**06/10/2017**

HORA LLEGADA (hh:mm)

**20:00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. Roberto Saransig; Dr. Javier Toledo, y Mgs. Efraín Novillo; Sr. Fabián Ortega.

Con la finalidad de supervisar las actividades de los profesionales de la Dirección de riego y drenaje y de dar seguimiento a los compromisos adquiridos por la atención a las denuncias presentadas en contra de los Sr. Nelson Eloy Romero (Azuay); y atender a lo solicitado mediante Oficio Nro. SENAGUA-SDHG.14-2017-1139-O y lo dispuesto mediante Memorando Nro. ARCA-ARCA-2017-0298-M; en los que solicita a través de la Coordinación General Técnica se realice una inspección in situ y se emita el informe correspondiente por el posible incumplimiento a la Regulación Nacional DIR-ARCA-RG-001-2016 o a su vez se actúe en base a lo establecido en el artículo 23 literal k) en la provincia del Guayas (Daule).

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito (Pichincha) - Riobamba (Chimborazo)	03-10-2017	16:00	03-10-2017	19:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Riobamba (Chimborazo) - San Fernando (Azuay)	04-10-2017	04:00	04-10-2017	10:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	San Fernando (Azuay) - El Triunfo (Guayas)	04-10-2017	13:00	04-10-2017	17:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	El Triunfo (Guayas) - Daule (Guayas)	05-10-2017	07:00	05-10-2017	09:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Daule (Guayas) - Guayaquil (Guayas)	05-10-2017	13:00	05-10-2017	14:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Guayaquil (Guayas) - Samborondón (Guayas)	06-10-2017	10:00	06-10-2017	11:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Samborondón (Guayas) - Quito (Pichincha)	06-10-2017	12:00	06-10-2017	20:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: Banco Internacional

TIPO DE CUENTA: Corriente

No. DE CUENTA: 3000159976



FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
<p>Ing. Efraín A. Novillo S. Mgs. DIRECTOR TÉCNICO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL – RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE CC. 0601922982</p>	<p>Ing. Wilson Oña ASESOR EJECUTIVO - DELEGADO DE LA COORDINACIÓN GENERAL TÉCNICA</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Ing. Carlos Casares P. DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO</p>	

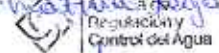

 Agencia de Regulación y Control del Agua  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**  
**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**  
 FECHA... 29/09/2017... HORA... 17h00  
 RECIBE... CAROLINA RAMÍREZ  
 FIRMA... 





Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

*Autorizado,  
ÁREA FINANCIERA  
Revisar, analizar y realizar el  
procedo de pago correspondiente  
según la normativa legal vigente.*



PRESUPUESTO  CONTABILIDAD  TESORERÍA

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

*Director Administrativo Financiero*

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**ARCA - DRD- 313 -2017**

FECHA DE INFORME (dd mmm aaaa)

FECHA: *10/10/2017*  
**10-10-2017**

**DATOS GENERALES**

APPELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

**NOVILLO SANTIAGO EFRAIN ARTURO**

PUESTO QUE OCUPA:

**DIRECTOR TECNICO DE GESTION INSTITUCIONAL - RESPONSABLE DE LA DIRECCION DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

**Riobamba - Chimborazo**  
**San Fernando - Azuay**  
**Guayaquil (Daule, Samborondón, El Triunfo) - Guayas**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

**DIRECCION EJECUTIVA-ARCA**

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

Ing. Roberto Saransig; Dr. Javier Toledo, y Mgs. Efraín Novillo; Sr. Fabián Ortega.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

• **Objetivo:**

Con la finalidad de supervisar las actividades de los profesionales de la Dirección de riego y drenaje y de dar seguimiento a los compromisos adquiridos por la atención a las denuncias presentadas en contra de los Sr. Nelson Eloy Romero (Azuay); y atender a lo solicitado mediante Oficio Nro. SENAGUA-SDHG.14-2017-1139-O y lo dispuesto mediante Memorando Nro. ARCA-ARCA-2017-0298-M; en los que solicita a través de la Coordinación General Técnica se realice una inspección in situ y se emita el informe correspondiente por el posible incumplimiento a la Regulación Nacional DIR-ARCA-RG-001-2016 o a su vez se actúe en base a lo establecido en el artículo 23 literal k) en la provincia del Guayas (Daule).

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

**MARTES 03/10/2017**

**16:00 - 19:00**

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Quito hasta la provincia de Chimborazo, ciudad Riobamba para pernoctar

**MIÉRCOLES 04/10/2017**

**04:00 - 10:00**

- ✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Riobamba hasta el cantón San Fernando, provincia del Azuay.

**10:00 - 13:00**

Inspección técnica en atención a la denuncia presentada en contra del Sr. Nelson Romero.

- Reunión de trabajo con el Sr. Cristian Tin Tin Jefe Político de San Fernando y los denunciantes Sra.

*[Handwritten signature]*

Handwritten notes at the top left of the page, including a date and some illegible text.



Main body of handwritten text, appearing as a list or series of entries, possibly related to a project or study.

Lower section of handwritten text, continuing the list or notes from the upper section, with some lines appearing more densely packed.

Rosario Carchipulla, Carlos Velepucha, Lucinda Panza.

- Preámbulo y explicación a los asistentes del motivo de la reunión de trabajo.
- Revisión del acta suscrita el 18 de agosto de 2017.
- Recopilación de información en relación al cumplimiento de los compromisos establecidos.
- Reunión de trabajo con el Sr. Nelson Romero en su predio, conjuntamente con los denunciantes.
- Inspección técnica in situ para la constatación de cumplimiento de los compromisos.
- Georeferenciación de los puntos de inspección.



Fotografía 1. Equipo técnico de la ARCA y Agricultores del cantón San Fernando, en reunión de trabajo en la Jefatura Política de San Fernando, seguimiento a la denuncia Sr. Nelson Romero en su predio.

13:00 – 17:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde el cantón San Fernando hacia el Cantón el Triunfo (Guayas) para pernoctar.

**JUEVES 05/10/2017**

07:00 – 09:00

- ✓ Traslado vía terrestre desde el cantón El Triunfo hacia el cantón Daule (Guayas).

09:00 – 13:00

- Reunión de trabajo con Sr. Sabino Medina, Sr. Jimmy San Lucas y personal técnico de la ARCA.
- Preambulo y explicación a los asistentes del motivo de la reunión de trabajo
- Solicitud de documentación en la que se indique que se encuentran tramitando o disponen de la autorización de uso y/o aprovechamiento del agua.
- Reunión de trabajo con el Sr. Edison Hidalgo San Lucas en su predio del recinto Guarumal.
- Inspección técnica in situ.
- Solicitud de documentación en la que se indique que se encuentran tramitando o disponen de la autorización de uso y/o aprovechamiento del agua.
- Georeferenciación de los puntos de inspección.



Fotografía 2. Equipo técnico de la ARCA y Agricultores del cantón Daule- recinto Guarumal, en reunión de trabajo en las predios de los señores Sabino Medina, Sr. Jimmy San Lucas y Edison Hidalgo San Lucas.

*PCB*

1. The first part of the report discusses the general situation of the country and the position of the government. It also mentions the state of the economy and the social conditions.



2. The second part of the report deals with the specific measures taken by the government to improve the economy and social conditions. It includes a list of these measures and a brief description of each.

3. The third part of the report discusses the results of these measures and the progress made in various fields. It also mentions the challenges that remain and the plans for the future.

4. The fourth part of the report discusses the international relations of the country and its role in the world. It mentions the country's participation in various international organizations and its relations with major powers.



5. The fifth part of the report discusses the cultural and educational developments in the country. It mentions the state of the arts, literature, and education, and the government's efforts to promote these fields.

**13:00 – 14:00**

✓ Traslado vía terrestre desde el Recinto Guarumal, perteneciente al cantón Daule hacia la ciudad de Guayaquil

**14:00 – 17:00**

- Reunión con el Ing. Hugo Prado, Responsable Técnico del CAC- Guayaquil.
- Recopilación de información del trámite del Sr. Edison Hidalgo San Lucas.
- Reunión con la Abg. Génesis Aldáz, en la Subsecretaría de la DH-Guayas para recopilación de información del trámite realizado por el Sr. Sabino Medina.
- Reunión con la Ing. Rosa Pilco, en la Subsecretaría de la DH-Guayas para recopilación de información secundaria en relación del trámite realizado por el Sr. Andrés Delgado Miranda.



Fotografía 3. Reunión de trabajo con el Responsable del CAC de Guayaquil y con el señor Jimmy San Lucas; recopilación de Información.

**VIERNES 06/10/2017**

**08:00 – 10:00**

- Reunión con el Abg. Pedro Franco, Director del Área Jurídica de la Subsecretaría de la DH-Guayas, Sr. Camilo Delgado y personal técnico de la ARCA.
- Preamble y explicación a los asistentes del motivo de la reunión de trabajo
- Revisión del acta suscrita el 17 de agosto de 2017 y recopilación de fuentes de verificación del cumplimiento de compromisos por parte del señor Franco.
- Recopilación de información en relación al cumplimiento de los compromisos establecidos.



Fotografía 4. Profesionales de la ARCA en reunión de trabajo con el director del área jurídica de la Subsecretaría de la DH Guayas.

**10:00 – 11:00**

✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Guayaquil hacia el cantón Samborondón.

*Handwritten signature or initials in blue ink.*

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY

1950

The following information was obtained from the records of the  
 University of Chicago Library, dated 1950. The records show  
 that the University of Chicago Library has a copy of the  
 book "The History of the University of Chicago" by  
 [Name], published in 1948. The book is located in the  
 library's collection of books on the history of the University of Chicago.



THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY

1950

110

The following information was obtained from the records of the  
 University of Chicago Library, dated 1950. The records show  
 that the University of Chicago Library has a copy of the  
 book "The History of the University of Chicago" by  
 [Name], published in 1948. The book is located in the  
 library's collection of books on the history of the University of Chicago.



110

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY

**11:00- 12:00**

- Reunión con el Sr. Luis Fajardo, funcionario del Área de Comercialización de la empresa Pública del Agua EPA-EP, en la que recopiló información en relación al tema de la inspección al predio del Sr. Andrés Delgado Miranda.
- Reunión de trabajo con Cristóbal Punina, Gerente Comercial de la EPA EP; con la finalidad de analizar la información disponible en el área de Dirección de Riego y Drenaje de la ARCA con relación a Prestadores de Servicio de riego Comunitarios (PSRC) y a Usuarios Irregulares de agua de riego y que están infringiendo la regulación DIR – ARCA -001.; que en un momento determinado será de utilidad como insumo para la planificación y ejecución de proyectos que la Empresa Pública del Agua EP podría planificar su ejecución.



Fotografía 5. Reunión de trabajo con funcionarios de la en la Empresa Pública del Agua EP... Gerencia de Comercialización.

**12:00 – 20:00**

- ✓ Traslado vía terrestre desde el cantón Samborondón hacia la ciudad de Quito.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Reunión de seguimiento y verificación del cumplimiento de los compromisos adquiridos (3 usuarios).
- Georeferenciación de los sitios inspeccionados.
- Recopilación de información secundaria en la Subsecretaría de la DH- Guayas, CAC-Guayaquil y Empresa Pública del Agua EPA-EP
- Taller de intercambio de experiencia y resultados alcanzados por el ARCA durante los años 2015-2017 en lo referente a Prestadores de Servicio de riego Comunitario y Usuarios privados que se encuentran en la irregularidad del agua para riego

**DETALLE DE GASTOS:**

FECHA	N° DE COMPROBANTE	DESCRIPCIÓN	VALOR
03-10-2017	001-001-000001401	Alimentación - Almuerzo	\$ 10,00
03-10-2017	001-001-0000214	Alimentación - Merienda	\$ 17,50
04-10-2017	001-001-000000031	Alimentación - Desayuno	\$ 12,00
04-10-2017	001-001-000001651	Alimentación - Almuerzo	\$ 17,50
04-10-2017	001-001-000002275	Alimentación - Merienda	\$ 25,00
05-10-2017	001-001-000000403	Hospedaje (1 noche)	\$ 20,00
05-10-2017	001-001-000017740	Alimentación - Desayuno	\$ 15,00
05-10-2017	001-001-000073806	Alimentación - Almuerzo	\$ 11,70
05-10-2017	001-001-000009303	Alimentación - Merienda	\$ 13,00
06-10-2017	5-003-001-0001892	Hospedaje (1 noche)	\$ 22,00
<b>TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA</b>			<b>\$ 163,70</b>

116,90

*Handwritten signature or mark.*



Participación en la reunión	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	03-10-2017	06-10-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	16:00	20:00	

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito (Pichincha) – Riobamba (Chimborazo)	03-10-2017	16:00	03-10-2017	19:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Riobamba (Chimborazo) – San Fernando (Azuay)	04-10-2017	04:00	04-10-2017	10:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	San Fernando (Azuay) – El Triunfo (Guayas)	04-10-2017	13:00	04-10-2017	17:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	El Triunfo (Guayas) – Daule (Guayas)	05-10-2017	07:00	05-10-2017	09:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Daule (Guayas) – Guayaquil (Guayas)	05-10-2017	13:00	05-10-2017	14:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Guayaquil (Guayas) – Samborondón (Guayas)	06-10-2017	10:00	06-10-2017	11:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Samborondón (Guayas) – Quito (Pichincha)	06-10-2017	12:00	06-10-2017	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

- Transporte vehículo institucional Vitara SZ Placas PEI-7764 Conductor Sr. Fabián Ortega.
- La salida del 03-10-2017 varía de las 14:00 a las 16:00, presentada en la solicitud debido a una reunión con la Coordinación General Técnica por revisión de Temas Regulatorios.
- Por motivos personales el Sr. Camilo Delgado solicita que la reunión se mantenga en la Subsecretaría de la DH-Guayas por lo que no existe la movilización hacia Santa Elena como se preveía inicialmente.
- Se adjunta facturas como sustento del detalle de gastos. Por motivos personales el Sr. Camilo Delgado solicita que la reunión se mantenga en la Subsecretaría de la DH-Guayas por lo que no existe la movilización hacia Santa Elena como se preveía inicialmente.
- Se adjunta memorando Nro. ARCA-DRD-324-2017.

#### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO


  
**NOMBRE:** Ing. Efraín A. Novillo S. Mgs.  
**DIRECTOR TÉCNICO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL – RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE**  
 CI. 0601922982

#### NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

#### FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

  
**NOMBRE:** Ing. Wilson Oña  
**ASESOR EJECUTIVO - DELEGADO DE LA COORDINACIÓN GENERAL TÉCNICA**

#### FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

  
**NOMBRE:** Ing. Carlos Casares P.  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO**



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
 FECHA: 4/10/2017 HORA: 12h20  
 RECIBE: CAROLINA PASTOR  
 FIRMA: 

