



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **ARCA-DR11-058-2017** FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): **06/10/2017**

VIÁTICOS: MOVILIZACIONES: SUBSISTENCIAS: ALIMENTACIÓN:

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Olmos Álvarez Darwin Remigio** PUESTO QUE OCUPA: **Analista Técnico de Regulación y Control Técnico de Recursos Hídricos 2**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Cuenca - Azuay** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Regulación y Control de Recursos Hídricos**

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
10/10/2017	14:00	11/10/2017	22:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. Darwin Olmos

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Participación en la mesa Técnica Regional Cuenca

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Transporte Público	Quito / Pichincha - Cuenca / Azuay	10/10/2017	14:00	10/10/2017	22:00
TERRESTRE	Transporte Público	Recorrido Cuenca / Azuay	11/10/2017	08:00	11/10/2017	14:00
TERRESTRE	Transporte Público	Cuenca / Azuay - Quito / Pichincha	11/10/2017	14:00	11/10/2017	22:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **Banco Pichincha** TIPO DE CUENTA: **Corriente** No. DE CUENTA: **2100113209**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Ing. Darwin Remigio Olmos Álvarez
Analista Técnico de Regulación y Control Técnico de Recursos Hídricos 2
C.I. 1715786644

Ing. Yesenia Vega Samaniego
ANALISTA TÉCNICO, DELEGADO DEL ÁREA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RECURSOS HÍDRICOS 3
C.I. 0705210375

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Ing. Carlos Alberto Casares Proaño
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO





Agencia de
Regulación y
Control del Agua

Autorizado,
ÁREA FINANCIERA,
Revisar, analizar y realizar
el proceso de pago correspondiente,
según normativa legal vigente.

Presidencia del Directorio
Regulación y Control del Agua
PRESIDUENTO SECRETARÍA TESORERÍA

INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
ARCA-DRH-058-2017

FECHA DE INFORME(dd-mm-aaaa)

13-10-2017

“ACTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO”
08/11/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR
Olmos Álvarez Darwin Remigio

PUESTO QUE OCUPA:
Analista Técnico de Regulación y Control Técnico de Recursos Hídricos 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Cuenca - Azuay

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Regulación y Control de Recursos Hídricos

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Darwin Olmos

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES

En atención al Oficio Nro. SENAGUA-SENAGUA-2017-0791-O de fecha 06 de agosto de 2017, suscrito por el Secretario del Agua, mediante el cual se pone en conocimiento que: *“el Acuerdo Ministerial No. 001 del 03 de mayo del 2016 suscrito por la máximas autoridades de Ministerio de Salud Pública MSP, Ministerio de la Ambiente –MAE y Secretaria del Agua-SENAGUA, se creó el Comité Interinstitucional de Calidad del Agua-CICA como entidad responsable de coordinar la formulación de políticas sobre calidad del agua, y del control de la misma, orientadas a su protección, conservación y manejo integrado, de conformidad a las competencias establecidas por la ley a cada miembro, La secretaria del agua a través del CICA ha coordinado varias acciones en el marco de la implementación de la ENCA entre las cuales se encuentra la conformación de las Mesas Técnicas Regionales en territorio, que tienen como objetivo coordinar y articular acciones interinstitucionales para el control de la contaminación, protección, conservación y manejo integrado de la gestión del recursos hídrico a nivel nacional”,* y a la vez solicita se designe un funcionario con poder de decisión y su alterno, para que participe de manera permanente en la Mesa Técnica Regional de Calidad del Agua para las Unidades Hidrogeográficas de los ríos: Paute, Upano y Namangoza.

En este sentido la Dirección Ejecutiva puso en conocimiento que el Ing. Darwin Olmos- Analista Técnico de Regulación y Control Técnico de Recursos Hídricos 2 e Ing. Magdalena Caiza- Analista Técnico de Regulación y Control Técnico de Recursos Hídricos 2, son los técnicos asignados para participar en las Mesas Técnicas Regionales en territorio, a su vez se informó que el Ing. Darwin Olmos asistirá al primer Taller de la Mesa Técnica Regional Cuenca.

OBJETIVOS

Da a conocer en la Mesa Técnica Regional de Calidad del Agua para las Unidades Hidrogeográficas de los ríos: Paute, Upano y Namangoza las acciones efectuadas por al ARCA referentes a la calidad del agua de los ríos mencionados.

Martes 10 de octubre de 2017

14:00 - 23:00 Movilización vía Terrestre en transporte público Quito, Pichincha – Cuenca, Azuay.

Miércoles 11 de octubre de 2017

8:00 – 09:00 Movilización interna en transporte público para asistencia a la mesa técnica regional en la ciudad de Cuenca, Azuay.

09:00 -13:30 Participación en Mesa Técnica

13:30-23:00 Movilización vía Terrestre en transporte público Cuenca, Azuay – Quito, Pichincha

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Actas de reunión.
- Registros de asistencia.

ANEXOS FOTOGRÁFICOS



Fotografía 1. Mesa Técnica



Fotografía 2. Mesa Técnica

DETALLE DE GASTOS:

FECHA	Nro. DE COMPROBANTE	DESCRIPCION	VALOR
10/10/2017	001-001-0000260	Alimentación	3.70
10/10/2017	001-001-0000014	Alimentación	11.32
10/10/2017	002-001-0000024	Hospedaje	25.00
10/10/2017	002-001-0000398	Movilización	25.00
11/10/2017	004-002-000292176	Movilización	12.00
TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA			\$77.02

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	10-10-2017	11-10-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	14:00	23:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Transporte Público	Quito, Pichincha / Cuenca, Azuay	10/10/2017	14:00	10/10/2017	23:00
TERRESTRE	Transporte Público	Traslado Ed. SEMPLADES, Cuenca, Azuay	11/10/2017	08:00	11/10/2017	09:00
TERRESTRE	Transporte Público	Cuenca, Azuay / Quito, Pichincha	11/10/2017	13:30	11/10/2017	23:00

Nota: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  Ing. Darwin Remigio Olmos Álvarez Analista Técnico de Regulación y Control Técnico de Recursos Hídricos 2 CI: 1715786644	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD (DELEGADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD) 
Ing. Yesenia del Cisne Vega Samanego ANALISTA TÉCNICO, DELEGADO DEL ÁREA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RECURSOS HÍDRICOS	Ing. Carlos Casares Proaño DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO.


 Agencia de Regulación y Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA..... 17/10/2018 HORA..... 15:00

RECIBE..... CARLOS CASARES PROAÑO

FIRMA..... 