



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**ARCA - DRD- 339 -2017**

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

**06-11-2017**

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APellidos - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

**NOVILLO SANTIAGO EFRAIN ARTURO**

PUESTO QUE OCUPA:

**DIRECTOR TÉCNICO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL – RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

**SAMBORONDÓN – GUAYAQUIL – RECINTO SAN LORENZO DEL MATE - GUAYAS**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

**DIRECCION EJECUTIVA-COORDINACIÓN GENERAL TÉCNICA - ARCA**

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

**07-11-2017**

HORA SALIDA (hh:mm)

**08:00**

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

**10-11-2017**

HORA LLEGADA (hh:mm)

**19:00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

**Mgs. Efraín Novillo, Ing. Vinicio Mena, Ing. Verónica Zurita y el Ing. Roberto Saransig (Sr. Galo Saúl Masapanta, transporte contratado CAMIONETA CHEVROLET D' MAX PLACA PWA-8745).**

Mediante oficio Nro. ARCA-ARCA-2017-1870-OF, de fecha 30 de octubre de 2017, la Dirección Ejecutiva da atención al Oficio Nro. MAG.CZ5-2017-0916-OF de fecha 24 de octubre de 2017, en el cual el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca – Coordinación Zonal 5 realiza una cordial invitación a participar en una reunión de trabajo el día Martes, 31 de octubre de 2017 a las 10h00 en el Auditorio Municipal del Cantón Pedro Carbo, con el objetivo de tratar temas referentes al sector agro de los cantones Balzar, Collimes, Pedro Carbo, Isidro Ayora, Daule, El Empalme, Lomas de Santiguillo y Nobol, delegando al Mgs. Efraín Novillo – Director Técnico de Gestión Institucional-Delegado de la Gestión de Regulación y Control de Riego y Drenaje, para que participe en el indicado evento.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Quito – Guayaquil (Guayas)	07-11-2017	08:00	07-11-2017	17:00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Guayaquil – Campamento Trasvase Chongón (Guayas)	08-11-2017	07:30	08-11-2017	09:00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Campamento Trasvase Chongón – Guayaquil (Guayas)	08-11-2017	17:00	08-11-2017	18:30
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Guayaquil – Recinto San Lorenzo del Mate (Guayas)	09-11-2017	07:00	09-11-2017	09:00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Recinto San Lorenzo del Mate – Guayaquil (Guayas)	09-11-2017	17:00	09-11-2017	19:00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Guayaquil – Samborondón – Quito (Pichincha)	10-11-2017	11:00	10-11-2017	19:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **Banco Internacional**

TIPO DE CUENTA: **Corriente**

No. DE CUENTA: **3000159976**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

**Ing. Efraín A. Novillo S. Mgs.**

DIRECTOR TÉCNICO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL – DELEGADO LA DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE  
CC. 0601927382

**Ing. Wilson Oña**

ASESOR EJECUTIVO - DELEGADO DE LA COORDINACIÓN GENERAL TÉCNICA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

DIRECCION ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA

RECIBIÓ DE DOCUMENTOS

FECHA: **06-11-2017** HORA: **8:00**

RECIBE: **Alejo Pardo**

FIRMA:



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

*Autorizado,  
ÁREA FINANCIERA  
Revisar, analizar y realizar el  
proceso de pago e irnos pendiente  
según la normativa legal vi-  
gente.*



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

PRESUPUESTO  CONTABILIDAD  TESORERÍA

## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

*DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO*

*19/11/2017*

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

ARCA - DRD- 339 -2017

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

### DATOS GENERALES

APellidos - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

NOVILLO SANTIAGO EFRAIN ARTURO

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTOR TÉCNICO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL – RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

SAMBORONDÓN – GUAYAQUIL – RECINTO SAN LORENZO DEL MATE - GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION EJECUTIVA-COORDINACIÓN GENERAL TÉCNICA (ARCA)

### SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Mgs. Efraín Novillo, Ing. Vinicio Mena, Ing. Verónica Zurita y el Ing. Roberto Saransig (Sr. Galo Saúl Masapanta, transporte contratado CAMIONETA CHEVROLET D'MAX PLACA PWA-8745).

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### OBJETIVO GENERAL:

Dar cumplimiento con lo dispuesto por el Ing. Edwin Gordon, Director Ejecutivo de la ARCA, sobre la solicitud emitida mediante oficio Nro. EPA-GC.9-2017-00082-0, de 13 de octubre de 2017, por el Sr. Cristóbal Punina Lozano, en calidad de Gerente Comercial de la Empresa Pública del Agua (EPA-EP), para proporcionar la información levantada de los Prestadores de Servicio de Riego Comunitarios (PSRC) y Usuarios Informales (UI), analizados en los Planes de Control 2015, 2016 y 2017 y socializar la metodología utilizada en dichos procesos por parte de la ARCA a funcionarios de la EPA-EP (Guayaquil) y proceder con la entrega de información solicitada; para ello nos trasladamos a la provincia del Guayas (cantones Samborondón y Guayaquil) para cumplir con las actividades planificadas tanto teóricas, como práctica en campo y de esta manera fortalecer el proceso de socialización de la metodología; dichas actividades se realizaron los días 07 al 10 de noviembre de 2017.

#### ACTIVIDADES DESARROLLADAS

##### MARTES 07/11/2017

###### 08:00 – 17:00

- Traslado vía terrestre desde la ciudad de Quito (Pichincha) hasta la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas (Transporte contratado CAMIONETA CHEVROLET D'MAX PLACA PWA-8745).

###### 19:00 – 24:00

- Revisión y ajustes a las presentaciones para el evento de socialización de la metodología de levantamiento y procesamiento de la información de los PSRC y UI.



Fotografías 1. Profesionales de la ARCA en reunión de revisión y ajustes a las presentaciones para el evento de socialización de la metodología de levantamiento de información de PSRC y UI. 07-11-2017.

**MIÉRCOLES 08/11/2017**

**07:30 – 09:00**

- Traslado vía terrestre desde la ciudad de Guayaquil (Guayas) hasta el campamento de la EPA-EP (Trasvase Chongón) (Transporte Contratado CAMIONETA CHEVROLET D'MAX PLACA PWA-8745).

**09:00 – 17:00**

- Evento de socialización de la metodología utilizada para el levantamiento y procesamiento de información para la determinación del Estado Situacional de los Prestadores del Servicio de Riego Comunitario y el control a Usuarios Informales por parte de la ARCA en los Planes de Control 2015, 2016 y 2017 a funcionarios de la EPA-EP (Guayaquil). En la que se trataron los siguientes temas:
  - Presentación de los participantes
  - Introducción: Objetivos, procedimiento, resultados.
  - Metodología para el levantamiento, procesamiento de información de los PSRC.
  - Manejo de Herramientas utilizadas en el proceso (Ficha técnica, encuesta e instructivos para su aplicación)
  - Métodos de medición de caudales mediante el aforos de caudales: Molinete, componentes y manejo (Ficha de recopilación de información); georeferenciación y prácticas de llenado de fichas y encuestas.
  - Procesamiento de Información levantada (Manejo de la hoja electrónica y aplicación)
  - Explicación del formato de informe del Estado Situacional de los PSRC.
  - Preguntas por parte de los participantes



**Fotografías 2. Profesionales de la ARCA en evento de socialización de la metodología de levantamiento de información de PSRC y UI. Campamento EPA-EP 08-11-2017.**

**17:00 – 18:30**

- Traslado vía terrestre desde el Campamento de la EPA-EP (Trasvase Chongón) a la ciudad de Guayaquil (Guayas) (Transporte Contratado CAMIONETA CHEVROLET D'MAX PLACA PWA-8745).

**JUEVES 09/11/2017**

**07:00 – 09:00**

- Traslado vía terrestre desde la ciudad de Guayaquil –Samborondón (Guayas) hasta el Recinto San Lorenzo del Mate, parroquia Juan Gómez Rendón, cantón Guayaquil, provincia del Guayas (Transporte Contratado (CAMIONETA CHEVROLET D'MAX PLACA PWA-8745)

**09:00 – 17:00**

- Reunión de trabajo con los dirigentes y miembros del Proyecto Banco PIDASSE apoyados por el MAG, representantes de la EPA-EP, PIDASSE. En la que se analizó la posibilidad de crear una Junta de riego y se compartió la experiencia sobre el levantamiento, procesamiento de información para la Determinación del Estado Situacional. Adicionalmente, se socializó el contenido de la ficha técnica de campo y encuesta.
- Prácticas de campo en el Canal del Trasvase Chongón, con la finalidad de fortalecer el manejo de herramientas (fichas de campo) y la medición de caudales mediante el método del Molinete, en la que se realizaron las siguientes actividades:
  - Ubicación del sitio para la medición de caudales en el canal del Trasvase Chongón
  - Establecer el sitio de aforo de acuerdo a las recomendaciones técnicas impartidas.
  - Georeferenciación de puntos de aforo;
  - Ensamblaje del equipo de medición - aforo (Molinete);
  - Toma de medidas del canal de riego (ancho, profundidad)
  - Establecimiento de distancias y profundidad a tomar los datos
  - Toma de datos con el equipo de aforo
  - Tabulación de los datos



Fotografía 3. Profesionales de la ARCA en reunión con los miembros del Banco PIDASSE y Prácticas de campo sobre medición de caudales - 09-11-2017.

**17:00 – 19:00**

- Traslado vía terrestre desde el Recinto San Lorenzo del Mate, parroquia Juan Gómez Rendón, cantón Guayaquil, provincia del Guayas hasta la ciudad de Guayaquil (Transporte Contratado (CAMIONETA CHEVROLET D'MAX PLACA PWA-8745)

**VIERNES 10/11/2017**

**08:00 – 11:00**

- Reunión con funcionarios de la EPA-EP y ARCA, en la que se realizaron las siguientes actividades:
  - Se dio a conocer y se analizó el contenido de los archivos a ser entregados a la EPA-EP
  - Entrega en digital de 291 informes técnicos del Estado Situacional de los PSRC y sus anexos
  - Entrega en digital de 234 informes técnicos de Usuarios Informales de Riego y sus anexos
  - Firma de la Acta de Acuerdo de No Divulgación de Información



Fotografía 4. Profesionales de la ARCA participando de la reunión de trabajo con el Gerente Comercial y Funcionarios de la EPA-EP en la entrega de información de los PSRC y UI. 10-11-2017.

**11:00 – 19:00**

- Traslado vía terrestre desde la ciudad de Guayaquil – Samborombón hasta la ciudad de Quito, provincia de Pichincha (Transporte Contratado (CAMIONETA CHEVROLET D' MAX PLACA PWA-8745))

#### PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Socialización de la metodología para el levantamiento y procesamiento de información, manejo de herramientas y formato de informe para la determinación del Estado Situacional de los Prestadores del Servicio de Riego y Usuarios Informales a funcionarios de la EPA-EP
- Prácticas de campo para fortalecer la aplicación de las fichas técnicas de campo, encuestas y medición de caudales mediante el método de Molinetes.
- Entrega de información a la EPA-EP y firma de la respectiva Acta de la información en digital de 291 informes técnicos de PSRC y sus anexos y de 234 Informes Técnicos de Usuarios Informales y sus anexos.
- Fortalecimiento de la Coordinación Interinstitucional entre la EPA – EP y la ARCA.
- Socialización de propuesta para mejorar los índices de recuperación de cartera en la EP-EP

#### DETALLE DE GASTOS:

FECHA	N° DE COMPROBANTE	DESCRIPCIÓN	VALOR
07-11-2017	S:001-001-000012656	Alimentación - Almuerzo	\$ 5,25
07-11-2017	001-001-000009485	Alimentación - Merienda	\$ 17,50
08-11-2017	001-001-0003279	Alimentación - Almuerzo	\$ 12,00
08-11-2017	001-001-000009708	Alimentación - Merienda	\$ 17,50
09-11-2017	001-001-000031954	Alimentación - Almuerzo	\$ 9,75
09-11-2017	001-001-000009725	Alimentación - Merienda	\$ 20,00
09-11-2017	S-003-001-000002062	Hospedaje (3 noches)	\$ 66,00
<b>TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA</b>			<b>\$ 148,00</b>

Participación en la reunión	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	07-11-2017	10-11-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:00	19:00	

**TRANSPORTE**


TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Quito – Guayaquil (Guayas)	07-11-2017	08:00	07-11-2017	17:00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Guayaquil – Campamento Trásvase Chongón (Guayas)	08-11-2017	07:30	08-11-2017	09:00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Campamento Trásvase Chongón - Guayaquil (Guayas)	08-11-2017	17:00	08-11-2017	18:30
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Guayaquil – Recinto San Lorenzo del Mate (Guayas)	09-11-2017	07:00	09-11-2017	09:00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Recinto San Lorenzo del Mate – Guayaquil (Guayas)	09-11-2017	17:00	09-11-2017	19:00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Guayaquil – Samborombón – Quito (Pichincha)	10-11-2017	11:00	10-11-2017	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

- Transporte Contratado (CAMIONETA CHEVROLET D' MAX PLACA PWA-8745)
- Se adjunta facturas como sustento del detalle de gastos.
- Copia de no divulgación de la Información firmada por el Gerente de Comercialización de la EPA-EP

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE: Ing. Efraín A. Novillo S. Mgs.  
DIRECTOR TÉCNICO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL – DELEGADO DE LA DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE  
CI. 0601922982

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**



NOMBRE: Ing. Wilson Oña  
ASESOR EJECUTIVO - DELEGADO DE LA COORDINACIÓN GENERAL TÉCNICA

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



NOMBRE: Ing. Carlos Casares P.  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO



Agencia de Regulación y Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

FECHA: 14-11-2017 HORA: 8:30  
RECIBE: Alejandra Budo  
FIRMA: 