



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **ARCA-DAPS-082-2017** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **14-11-2017**

VIÁTICOS: MOVILIZACIONES: SUBSISTENCIAS: ALIMENTACIÓN:

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Nicola Gomezjurado Gabriel Gerardo** PUESTO QUE OCUPA: **Analista Técnico - Servidor Público 05**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Santa Elena - Santa Elena** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Dirección De Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento - ARCA**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
19-11-2017	12:00	22-11-2017	23:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **Ing. Gerardo Nicola**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: **Visita de inspección a los sistemas y equipos de las JAAPs en el cantón Santa Elena, provincia de Santa Elena.**

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo institucional /alquilado	Quito - Santa Elena	19-11-2017	12:00	19-11-2017	20:00
		Santa Elena - Quito	22-11-2017	15:00	22-11-2017	23:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **BANCO PRODUBANCO** TIPO DE CUENTA: **AHORROS** No. DE CUENTA: **12086008930**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Ing. Gabriel Gerardo Nicola Gomezjurado
ANALISTA TÉCNICO - ARCA
CI: 1803933645

Ing. Robert Leonardo Bustamante Ochoa
DELEGADO DEL ÁREA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO - ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Ing. Edwin Ignacio Gordón Rosero
DIRECTOR EJECUTIVO (e) - ARCA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 14/11/2017 HORA: 16:10

RECIBE: C. GORDON ROSERO

FIRMA: [Signature]

Handwritten text at the bottom of the page, possibly a signature or date.



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

Autenticado,
ÁREA FINANCIERA
Revisar, analizar y realizar el
proceso de pago según la normativa vigente
Agencia de Regulación y Control del Agua
PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERÍA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DAPS-082-2017		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 23-11-2017	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Nicola Gomezjurado Gabriel Gerardo		PUESTO QUE OCUPA: Analista Técnico – Servidor Público 05	
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Santa Elena – Santa Elena		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento-ARCA	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ing. Gerardo Nicola y conductor designado			

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

5. ANTECEDENTES

Mediante Memorando Nro. ARCA-RCAPS-2017-0127-M de fecha 10 de noviembre de 2017, el delegado del área de agua potable y saneamiento, en atención a lo dispuesto por la máxima autoridad solicitó a la Dirección Administrativa Financiera de la ARCA, la disponibilidad de 1 vehículo para movilización del funcionario Ing. Gerardo Nicola de la Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento para el cumplimiento de lo requerido por la Ab. Vaneza Plaza en calidad de Subsecretaria de la Demarcación Hidrográfica del Guayas, para que efectúe visitas técnicas a las JAAPs del cantón Santa Elena del 15 al 28 de noviembre.

6. OBJETIVOS

- a. Realizar la inspección técnica a las diferentes JAAPs que compran agua en bloque a AGUAPEN;
- b. Verificar el funcionamiento y operación de los sistemas de agua potable, brindando recomendaciones a los responsables de brindar el servicio en las diferentes comunas.

7. DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Domingo 19/11/2017

12:00 – 22:00 Movilización vía Terrestre desde la ciudad de Quito a la ciudad de Santa Elena

Lunes 20/11/2017

Inspección técnica JAAP de Colonche – Febres Cordero

09:00 – 10:00 Movilización vía Terrestre desde la ciudad de Santa Elena a la comuna Colonche

10:00 – 16:00

En las oficinas de la Junta de Colonche se mantuvo la reunión con los delegados de SENAGUA, AGUAPEN y representante de la junta, en la que se trató los siguiente temas:

- Problemas identificados por la junta en cuanto al servicio servido por AGUAPEN.
- Problemas identificados por AGUAPEN y SENAGUA en cuanto a la operación del sistema por parte de la junta.
- Posterior a la reunión se procedió a la visita en diferentes puntos del sistema para constatar el funcionamiento y estado de los aparatos de medición, así como también de fugas, conexiones ilegales y operación del sistema.

16:00 - 17:00 Movilización vía Terrestre desde la comuna Colonche hasta la ciudad de Santa Elena

Martes 21/11/2017

Inspección técnica JAAP de Zapotal

09:00 – 10:00 Movilización vía Terrestre desde la ciudad de Santa Elena a la comuna Zapotal

10:00 – 16:00

En las oficinas de la Junta de Zapotal se mantuvo la reunión con los delegados de SENAGUA, AGUAPEN y representante de la junta, en la que se trató los siguiente temas:

- Problemas identificados por la junta en cuanto al servicio servido por AGUAPEN.
- Problemas identificados por AGUAPEN y SENAGUA en cuanto a la operación del sistema por parte de la junta.
- Posterior a la reunión se procedió a la visita en diferentes puntos del sistema para constatar el funcionamiento y estado de los aparatos de medición, así como también de fugas, conexiones ilegales y operación del sistema.

16:00 - 17:00 Movilización vía Terrestre desde la comuna Zapotal a la ciudad de Santa Elena

Miércoles 22/11/2017

Inspección técnica JAAP de Morrillos

08:00 – 09:00 Movilización vía Terrestre desde la ciudad de Santa Elena a la comuna Morrillos

09:00 – 15:00

En las oficinas de la Junta de Morrillos se mantuvo la reunión con los delegados de SENAGUA, AGUAPEN y representante de la junta, en la que se trató los siguiente temas:

- Problemas identificados por la junta en cuanto al servicio servido por AGUAPEN.
- Problemas identificados por AGUAPEN y SENAGUA en cuanto a la operación del sistema por parte de la junta.
- Posterior a la reunión se procedió a la visita en diferentes puntos del sistema para constatar el funcionamiento y estado de los aparatos de medición, así como también de fugas, conexiones ilegales y operación del sistema.

15:00 - 23:00 Movilización vía Terrestre desde la comuna Morrillos hasta la ciudad de Quito

4. CONCLUSIONES.

Mediante inspecciones técnicas se verificó el funcionamiento de los diferentes sistemas de agua potable administrados por la JAAPS.

Se realizó observaciones y recomendaciones sobre la operación y mantenimiento de los sistemas de agua potable a las JAAP en conjunto con funcionarios de la SENAGUA y AGUAPEN.

5. RECOMENDACIÓN

Dar seguimiento a las observaciones brindadas por parte de las diferentes instituciones a las diferentes JAAPs, teniendo en cuenta la cooperación técnica brindada por AGUAPEN.

6. PRODUCTOS ALCANZADOS:

Se realizó las inspecciones técnicas a las diferentes JAAPs que compran agua en bloque a AGUAPEN, brindando recomendaciones sobre posibles soluciones a los problemas identificados.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Ilustración 1. Reunión con los representantes de la JAAP de Colonche, SENAGUA y AGUAPEN.



Ilustración 2. Verificación del estado del sistema en diferentes puntos de la comuna Colonche.



Ilustración 3. Reunión con los representantes de la JAAP de Zapotal, SENAGUA y AGUAPEN.



Ilustración 4. Verificación del estado del sistema en diferentes puntos de la comuna Zapotal.



Ilustración 5. Reunión con los representantes de la JAAP de Morrillos, SENAGUA y AGUAPEN.



Ilustración 6. Verificación del estado del sistema en diferentes puntos de la comuna Morrillos.

DETALLE DE GASTOS:

FECHA	No. DE COMPROBANTE	DESCRIPCION	VALOR
19/11/2017	0145573	Alimentación	X NO USD\$ 3.80

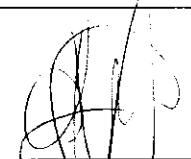
19/11/2017	000002341	Alimentación	USD\$ 10.00
19/11/2017	134-001-000565227	Alimentación	2,00 USD\$ 4.75
20/11/2017	000266378	Alimentación	NO USD\$ 1.98
21/11/2017	000010838	Hospedaje	USD\$ 90.00
22/11/2017	000003303	Alimentación	NO USD\$ 6.00
TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA			USD\$ 116.53

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	19-11-2017	22-11-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	12:00	23:00	

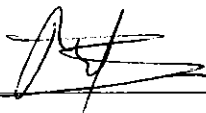
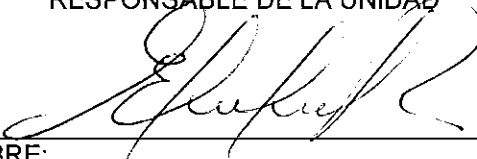
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo alquilado	Quito - Santa Elena	19-11-2017	12:00	19-11-2017	22:00
Terrestre	Vehículo alquilado	Santa Elena - colonche	20-11-2017	09:00	20-11-2017	10:00
Terrestre	Vehículo alquilado	Colonche - Santa Elena	20-11-2017	16:00	20-11-2017	17:00
Terrestre	Vehículo alquilado	Santa Elena - Zapotal	21-11-2017	09:00	21-11-2017	10:00
Terrestre	Vehículo alquilado	Zapotal - Santa Elena	21-11-2017	16:00	21-11-2017	17:00
Terrestre	Vehículo alquilado	Santa Elena - Morrillos	22-11-2017	08:00	22-11-2017	09:00
Terrestre	Vehículo alquilado	Morrillos - Quito	22-11-2017	15:00	22-11-2017	23:00

OBSERVACIONES

Se adjuntan a la presenta, las facturas originales como soporte de gastos de alimentación y hospedaje.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  Ing. Gabriel Gerardo Nicola Gomezjurado ANALISTA TÉCNICO - ARCA CI. 1803933645	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
---	---

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: Ing. Robert Leonardo Bustamante Ochoa DELEGADO DE GESTIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO - ARCA	NOMBRE: Ing. Edwin Ignacio Gordón Rosero DIRECTOR EJECUTIVO (E)- ARCA



Agencia de Regulación y Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 24/11/2017 HORA: 15:00

RECIBE: [Signature]

FIRMA: [Signature]