



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **ARCA-DRD-002-2018**      FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **08-01-2018**

VIÁTICOS       MOVILIZACIONES       SUBSISTENCIAS       ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **JAVIER RAFAEL TOLEDO CARVAJAL**      PUESTO QUE OCUPA: **SERVIDOR PÚBLICO 7**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Tulcán (Tufiño) -- Carchi**  
**Mira (Juan Montalvo) -- Carchi**      NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
11-01-2018	03:00	12-01-2018	21:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**Ing. Roberto Saransig, Dr. Javier Toledo, Conductor designado**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
Con la finalidad de dar cumplimiento a la planificación aprobada por la Dirección Ejecutiva para atender las denuncias que ingresen a la Agencia, en lo relacionado a la afectación a la cantidad del agua, se ha planificado realizar 2 Inspecciones Técnicas en la provincia de Carchi, dispuestas por el Director Ejecutivo de la ARCA, mediante Memorando Nro. ARCA-ARCA-2017-0375-M y Memorando Nro. ARCA-ARCA-2017-0376-M; en los que solicita a través de la Coordinación General Técnica se actúe en base a lo establecido en el artículo 23 literal k) o se realice una inspección in situ a fin de y se emita el informe correspondiente por el posible incumplimiento a la Regulación Nacional DIR-ARCA-RG-001-2016.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito – Tulcán (Carchi)	11-01-2018	03:00	11-01-2018	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Tulcán – Mira (Carchi)	12-01-2018	06:00	12-01-2018	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Mira (Carchi) – Quito (Pichincha)	12-01-2018	16:00	12-01-2018	21:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **Banco de Guayaquil**      TIPO DE CUENTA: **Ahorros**      No. DE CUENTA: **6967383**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

*Javier Toledo*

**Dr. Javier Toledo**  
Analista Técnico  
C.C. 0603468158

*Ing. Efraim A. Noyillo*

**Ing. Efraim A. Noyillo S. Mgs.**  
DIRECTOR DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE  
- ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

*Carlos Alberto Casares Proaño*

**Ing. Carlos Alberto Casares Proaño.**  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional

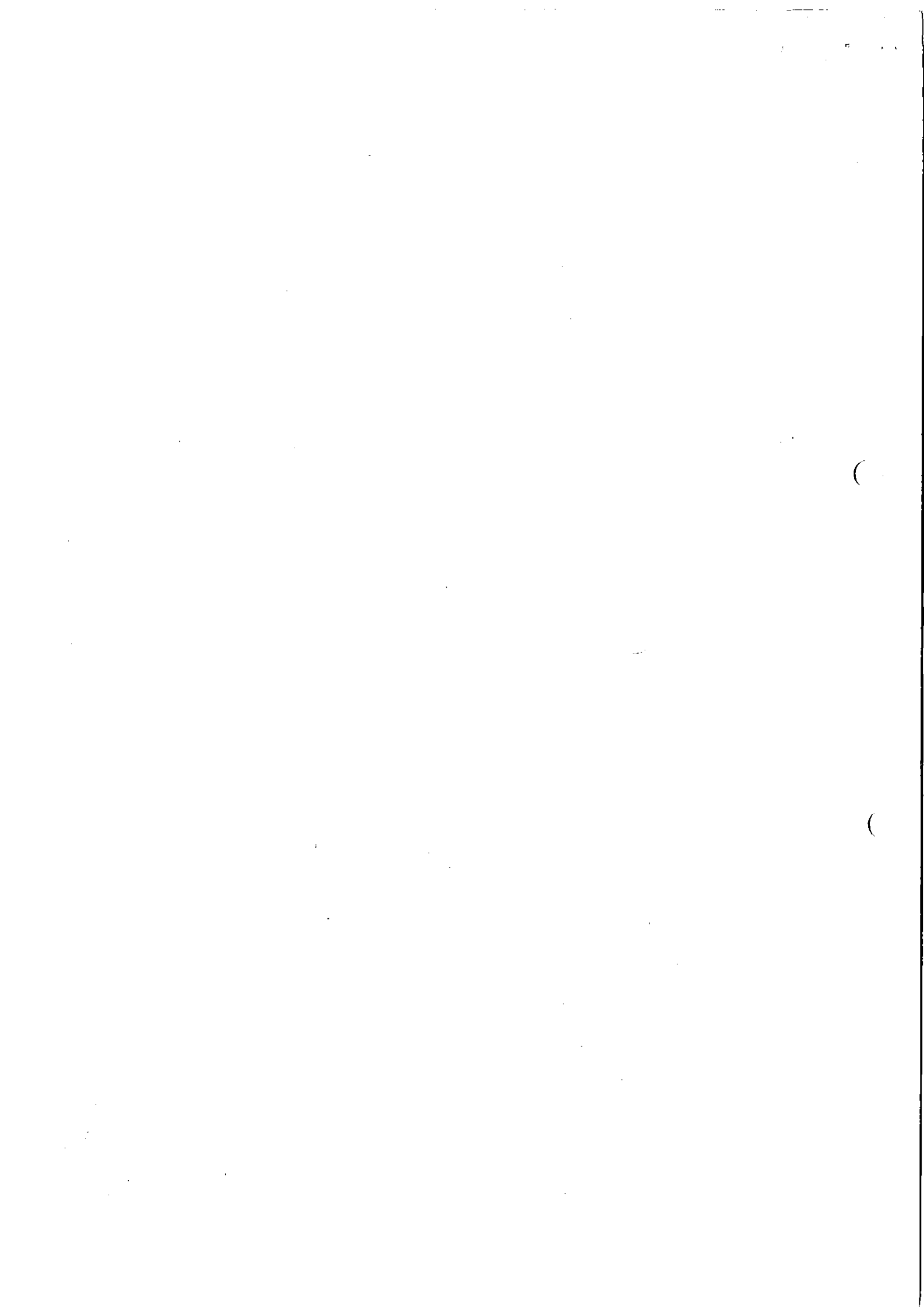
Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Agencia de Regulación y Control del Agua  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
FECHA: 11/01/2018 HORA: 16h 36  
RECIBE: CAROLINA RAMÍREZ  
FIRMA: *[Signature]*



Autorizado,  
 AREA FINANCIERA  
 Revisar, analizar y realizar el  
 proceso de pago correspondiente  
 de, según la normativa legal  
 vigente.



Agencia de  
 Regulación y  
 Control del Agua



Agencia de  
 Regulación y  
 Control del Agua

PRESUPUESTO  CONTABILIDAD  TESORERIA

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES** DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
 ARCA-DRD-002-2018

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) FECHA: 15/01/2018

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
 TOLEDO CARVAJAL JAVIER RAFAEL

PUESTO QUE OCUPA:  
 SERVIDOR PÚBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
 Tulcán (Tufiño- Santa Bárbara) - Carchi  
 Mira (Juan Montalvo) - Carchi

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
 DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE -  
 ARCA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
 Dr. Javier Toledo, Ing. Roberto Saransig, Ing. Vinicio Mena y Sr. Edison Moya

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Con la finalidad de dar cumplimiento a la planificación aprobada por la Dirección Ejecutiva para atender las denuncias que ingresen a la Agencia, en lo relacionado a la afectación a la cantidad del agua, se realizó 2 Inspecciones Técnicas en la provincia de Carchi, dispuestas por el Director Ejecutivo de la ARCA, mediante Memorando Nro. ARCA-ARCA-2017-0375-M y Memorando Nro. ARCA-ARCA-2017-0376-M; en los que se solicitó a través de la Coordinación General Técnica se actúe en base a lo establecido en el artículo 23 literal k) o se realice una inspección in situ a fin de verificar el posible incumplimiento y se emita el informe correspondiente a la Regulación Nacional DIR-ARCA-RG-001-2016.

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

JUEVES 11/01/2018

03:00 - 08:00

✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Quito hasta la provincia Carchi, cantón Tulcán, parroquia Tufiño, comunidad Santa Bárbara.

08:00 - 16:30

Inspección técnica en atención al Memorando Nro. ARCA-ARCA-2017-0375-M

- Reunión con los representantes de la Junta de Riego Santa Bárbara de Car.
- Exposición por parte de los miembros de la directiva de la problemática presentada.
- Intervención del Sr. Jorge Escobar (denunciante) y Sr. Ramiro Villareal (denunciado)
- Planificación de inspección técnica.
- Ubicación del sitio de inspección.
- Georeferenciación de los puntos de inspección.
- Solicitud de documentación y recopilación de información secundaria.
- Verificación de la infraestructura de captación, conducción, distribución del agua del sistema de riego.

16:30 - 17:00

✓ Traslado vía terrestre desde la comunidad Santa Bárbara hasta la ciudad de Tulcán para pernoctar.



Fotografía 1. Reunión de trabajo e Inspección técnica con los miembros de la Junta de Riego Santa Bárbara de Car

VIERNES 12/01/2018

06:00 – 08:00

✓ Traslado vía terrestre desde la ciudad de Tulcán hacia el cantón Mira, comunidad Juan Montalvo. ✓

08:00 -14:00

Inspección técnica en atención al Memorando Nro. ARCA-ARCA-2017-0376-M

- Reunión con los representantes de la Junta de Riego Juan Montalvo - Santiaguillo.
- Exposición por parte de los miembros de la directiva de la problemática presentada.
- Intervención del Sr. Segundo Bultrón(denunciante) y Sr. Armando Bertrán(denunciado)
- Planificación de inspección técnica.
- Ubicación del sitio de Inspección.
- Georeferenciación de los puntos de inspección.
- Solicitud de documentación y recopilación de información secundaria.
- Verificación de la infraestructura de captación, conducción, distribución del agua del sistema de riego

14:00 – 18:00

✓ Traslado vía terrestre desde la comunidad Juan Montalvo hacia la ciudad de Quito. ✓



Fotografía 2. Reunión de trabajo e inspección Técnica con los representantes de la Junta de Riego Juan Montalvo – Santiaguillo.

#### PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Atención a lo dispuesto mediante Memorando Nro. ARCA-ARCA-2017-0375-M y Memorando Nro. ARCA-ARCA-2017-0376-M
- Recopilación de información en atención a dos denuncias.
- Aplicación de la ficha técnica de control de Actividades que alteran la cantidad y calidad del agua (2 inspecciones).
- Georeferenciación de los sitios inspeccionados.

**DETALLE DE GASTOS:**

FECHA	N° DE COMPROBANTE	DESCRIPCIÓN	VALOR
11-01-2018	001-001-000008442	Alimentación	4,50
11-01-2018	001-001-000014852	Alimentación	10,75
11-01-2018	001-001-000005829	Alimentación	7,25
11-01-2018	003-001-000028114	Hospedaje	15,00
<b>TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA</b>			<b>\$ 37,50</b>

FECHA dd-mmm-aaa	SALIDA	LLEGADA	NOTA
	11-01-2018	12-01-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	03:00	18:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito (Pichincha) – Tulcán, Tufiño, Santa Bárbara (Carchi)	11-01-2018	03:00	11-01-2018	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Santa Bárbara (Carchi) – Tulcán (Carchi)	11-01-2018	16:30	11-01-2018	17:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Tulcán (Carchi) – Mira, Juan Montalvo (Carchi)	12-01-2018	06:00	12-01-2018	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Juan Montalvo (Carchi) – Quito (Pichincha)	12-01-2018	14:00	12-01-2018	18:00

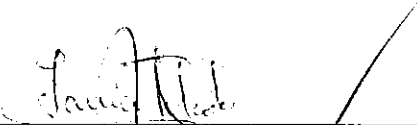
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

- Transporte vehículo institucional JEEP VITARA PLACA PEN-0616, Conductor Sr. Edison Moya.
- Se adjunta facturas como sustento del detalle de gastos.

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

NOMBRE:



Dr. Javier Toledo  
ANALISTA TÉCNICO  
C.C. 0603468158

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**

NOMBRE:

Ing. Efraín A. Novillo S. Mgs.


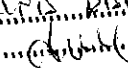
DIRECTOR DE REGULACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y DRENAJE

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD (DELEGADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD)**

NOMBRE:

Ing. Carlos Alberto Casares Proaño

DIRECTOR ADMINISTRATIVO – FINANCIERO


 Agencia de Regulación y Control del Agua  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**  
**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**  
 FECHA: 15/01/2018 HORA: 14:26  
 RECIBE: COROLINA RAMÍREZ  
 FIRMA: 

(

(