



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
ARCA-DE-025-2018

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

08/03/2018

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Moreno Oleas Luis Edgar Ricardo

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTOR EJECUTIVO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Guayas-Guayaquil  
Santa Elena-Santa Elena

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección Ejecutiva Agencia de Regulación y Control del Agua-  
ARCA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

12/03/2018

HORA SALIDA (hh:mm)

13:30

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

14/03/2018

HORA LLEGADA (hh:mm)

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Mgs. Ricardo Moreno/Sr. Carlos Almeida

**ESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

- Mantener una reunión con la Subsecretaria del Banco de Desarrollo, SENAGUA y ARCA para coordinar acciones interinstitucionales respecto a requerimientos AGUAPEN y Alcaldes.
- Mantener una reunión de trabajo con Alcaldes, Mancomunidad y AGUAPEN, respecto a macromedición y pérdidas.
- Mantener una reunión de trabajo con Presidente del Banco del Pacifico, respecto a delegaciones técnicas en Guayaquil.

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA                    | SALIDA               |            | LLEGADA              |               |
|---|----------------------|-------------------------|----------------------|------------|----------------------|---------------|
|   |                      |                         | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| AÉREO   | LAN                  | Quito- Guayaquil        | 12/03/2018           | 15:25      | 12/03/2018           | 16:20         |
| TERRESTRE   | EPA                  | Guayaquil - Santa Elena | 13/03/2018           | 07:00      | 13/03/2018           | 10:00         |
| TERRESTRE   | EPA                  | Santa Elena-Guayaquil   | 13/03/2018           | 17:30      | 13/03/2018           | 20:00         |
| AÉREO   | TAME                 | Guayaquil - Quito       | 14/03/2018           | 14:50      | 14/03/2018           | 15:40         |

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

|   |                              |  |
|---|------------------------------|--|
| NOMBRE DEL BANCO:<br>Produbanco                   | TIPO DE CUENTA:<br>Corriente | No. DE CUENTA:<br>01005035374  |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE             |                              | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  |
|   |                              |  |
| Mgs. Ricardo Moreno<br>DIRECTOR EJECUTIVO<br>ARCA |                              | Mgs. Ricardo Moreno<br>DIRECTOR EJECUTIVO<br>ARCA  |
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO    |                              | <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p> |
|   |                              |  |
| Mgs. Ricardo Moreno<br>DIRECTOR EJECUTIVO<br>ARCA |                              |  |



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 08/03/2018 HORA: 15:00

RECIBE: CAROLINA OANTEZ

FIRMA:



(

(

2

1

*Autorizado,  
ÁREA FINANCIERA  
Revisar, analizar y realizar el  
proceso de pago correspondiente  
según la normativa legal vigente.*



Agencia de Regulación y Control del Agua



Agencia de Regulación y Control del Agua

PRESUPUESTO  CONTABILIDAD  TESORERÍA

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**ARCA-DE-025-2018**

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO**  
FECHA 2018 **21/03/18**

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**Moreno Oleas Luis Edgar Ricardo**

PUESTO QUE OCUPA:  
**Director Ejecutivo**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
**Guayas-Guayaquil  
Santa Elena-Santa Elena**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**Dirección Ejecutiva Agencia de Regulación y Control del Agua-ARCA**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
**Mgs. Ricardo Moreno/Sr. Carlos Almeida**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**OBJETIVOS:**

- Mantener una reunión con la Subsecretaria del Banco de Desarrollo, SENAGUA y ARCA para coordinar acciones interinstitucionales respecto a requerimientos AGUAPEN y Alcaldes.
- Mantener una reunión de trabajo con Alcaldes, Mancomunidad y AGUAPEN, respecto a macromedición y pérdidas.
- Mantener una reunión de trabajo con Presidente del Banco del Pacífico, respecto a delegaciones técnicas en Guayaquil.

**TAREAS:**

**Lunes 12 de marzo de 2018**

13:30 Traslado desde el domicilio al aeropuerto Mariscal Sucre  
15:25 Traslado aéreo a Guayaquil  
16:20 Arribo a la ciudad de Guayaquil  
17:00 Reunión con la Subsecretaria del Banco de Desarrollo, SENAGUA y ARCA para coordinar acciones interinstitucionales respecto a requerimientos AGUAPEN y Alcaldes

**Martes 13 de marzo de 2018**

07:00 Traslado terrestre de Guayaquil a Santa Elena  
10:00 Arribo a Santa Elena  
11:00 Reunión de trabajo con los Alcaldes, Mancomunidad y Aguapen, respecto a los inconvenientes presentados con el funcionamiento de los macromedidores.  
13:30 Almuerzo  
15:00 Reunión con representantes de las Juntas de Agua de Santa Elena a fin de solucionar el conflicto presentado respecto a macromedidores y pérdidas.  
17:30 Traslado terrestre de Santa Elena a Guayaquil  
20:00 Arribo a la ciudad de Guayaquil

**Miércoles 14 de marzo de 2018**

08:00 Traslado a las oficinas de la Secretaría del Agua, en la Demarcación Hidrográfica.  
12:00 Cita con el Presidente del Banco del Pacífico para coordinar acciones interinstitucionales respecto a las delegaciones técnicas de la ARCA en territorio.  
13:30 Traslado terrestre al aeropuerto José Joaquín del Olmedo  
14:50 Traslado aéreo de Guayaquil a Quito.  
17:00 Arribo a las oficinas de la ARCA

**PRODUCTOS OBTENIDOS:**

- Se acordó realizar acciones interinstitucionales entre la SENAGUA, BDE y ARCA que permitirán generar acuerdos entre AGUAPEN, Gobiernos Cantonales, y Juntas de Agua.
- Se establecieron acuerdos entre los involucrados, para solucionar los conflictos entre AGUAPEN y Juntas de Agua respecto al funcionamiento de los macromedidores y pérdidas.
- Se solicitó el apoyo interinstitucional al señor Presidente del Banco del Pacífico para las Delegaciones Técnicas del ARCA en la Provincia del Guayas.

| DETALLE DE GASTOS:                   |                    |              |       |
|--------------------------------------|--------------------|--------------|-------|
| FECHA                                | No. DE COMPROBANTE | DESCRIPCION  | VALOR |
| 13/03/2018                           | 001-001-000035521  | Alimentación | 6.50  |
| 13/03/2018                           | 001-001-000022070  | Alimentación | 20.16 |
| 14/03/2018                           | 032-050-000032730  | Alimentación | 5.75  |
| TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA |                    |              | 32.41 |

26,66 ✓

| ITINERARIO          | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA   |
|---------------------|------------|------------|--|
| FECHA<br>dd-mmm-aaa | 12/03/2018 | 14/03/2018 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA<br>hh:mm       | 13:30      | 17:00      |  |


| TRANSPORTE   |                      |                         |                                     |                              |                                     |                              |
|--|----------------------|-------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|
| TIPO DE TRANSPORTE<br><small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small> | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA                    | SALIDA                              |                              | LLEGADA                             |                              |
|  |                      |                         | FECHA<br><small>dd-mmm-aaaa</small> | HORA<br><small>hh:mm</small> | FECHA<br><small>dd-mmm-aaaa</small> | HORA<br><small>hh:mm</small> |
| AÉREO  | LAN                  | Quito- Guayaquil        | 12/03/2018                          | 15:25                        | 12/03/2018                          | 16:20                        |
| TERRESTRE  | EPA                  | Guayaquil – Santa Elena | 13/03/2018                          | 07:00                        | 13/03/2018                          | 08:30                        |
| TERRESTRE  | EPA                  | Santa Elena-Guayaquil   | 13/03/2018                          | 17:30                        | 13/03/2018                          | 20:00                        |
| AÉREO  | TAME                 | Guayaquil – Quito       | 14/03/2018                          | 14:50                        | 14/03/2018                          | 15:40                        |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

|                                       |      |
|---------------------------------------|------|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO | NOTA |
|---------------------------------------|------|

|   |  |
|---|--|
| <br>NOMBRE: Mgs. Ricardo Moreno<br>DIRECTOR EJECUTIVO<br>ARCA          | El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado |
| <b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>   |  |
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO<br> | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD<br>  |
| NOMBRE:<br>Mgs. Ricardo Moreno<br>DIRECTOR EJECUTIVO<br>ARCA  | NOMBRE:<br>Mgs. Ricardo Moreno<br>DIRECTOR EJECUTIVO<br>ARCA   |

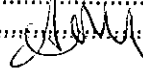

 Agencia de Regulación y Control del Agua

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

FECHA: 19/03/2012      HORA: 15h50

RECIBE: CAROLINA RAMÍREZ

FIRMA: 

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(

(