



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **ARCA-CGT-005-2018**      FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **04-05-2018**

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Intriago Zambrano César Alejandro**      PUESTO QUE OCUPA: **Director de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Santa Cruz - Galápagos**      NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Dirección De Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento - ARCA**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>10-05-2018</b>	<b>06:30</b>	<b>11-05-2018</b>	<b>13:20</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **Mgs. Ricardo Moreno, Ing. Carlos Almeida e Ing. César Intriago**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
**Reunión sobre la Mesa Técnica del Agua en la Provincia de Galápagos.**

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME EP	Quito - Baltra	10-05-2018	06:30	10-05-2018	07:20
Aéreo	TAME EP	Baltra - Quito	11-05-2018	12:30	11-05-2018	13:20

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **Banco Guayaquil**      TIPO DE CUENTA: **AHORROS**      No. DE CUENTA: **28946134**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE      FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

*[Firma manuscrita]*

**Ing. César Alejandro Intriago Zambrano  
DIRECTOR DE REGULACIÓN Y CONTROL DE AGUA/  
POTABLE Y SANEAMIENTO- ARCA  
Ci: 1723119903**

*[Firma manuscrita]*

**Lcda. Jessica Liliana Palacios Salgado  
COORDINADORA GENERAL TÉCNICA - ARCA**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

*[Firma manuscrita]*

**Ing. Geonanda Patricia Domínguez Gaibor  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - ARCA**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

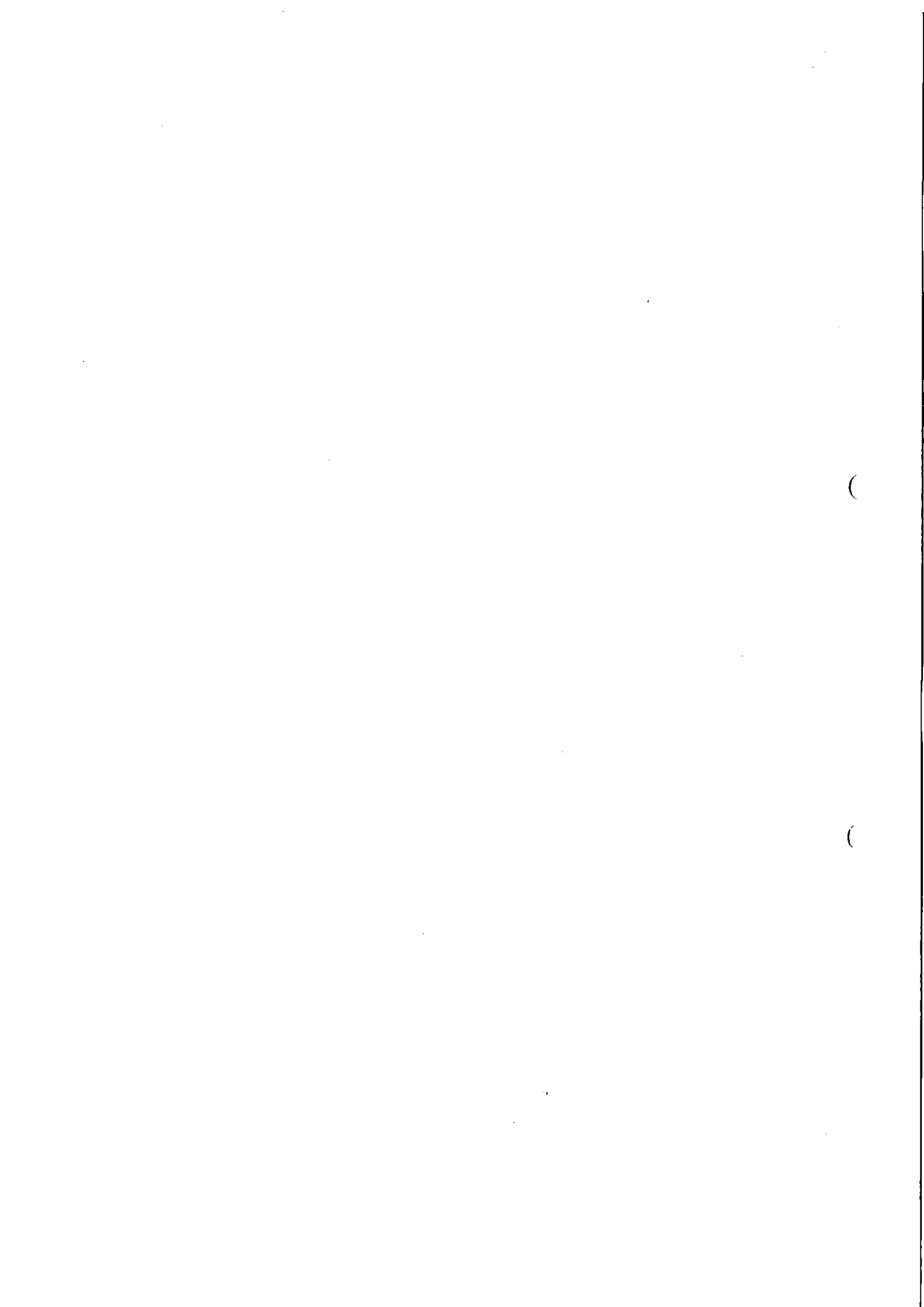
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA**

**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

FECHA: **04/05/2018** HORA: **17:00**

RECIBE: *[Firma]*

FIRMA: *[Firma]*





Agencia de Regulación y Control del Agua

*Autorizado. AREA FINANCIERA:  
Revisar, analizar y realizar el proceso de pago correspondiente según la normativa legal vigente.*

PRESUPUESTO  CONTABILIDAD  TESORERIA

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:</b> ARCA-CGT-005-2018	<b>FECHA DE INFORME:</b> 17-05-2018 <i>23/05/2018</i>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:</b> Intriago Zambrano César Alejandro	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> Director de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> Santa Cruz - Galápagos	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:</b> Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento-ARCA

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**  
Ing. César Intriago

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**1. ANTECEDENTES**

Mediante Memorando Nro. ARCA-ARCA-2018-0142-M de fecha 04 de mayo de 2018, en atención a lo dispuesto por la Máxima Autoridad, se solicitó a la Dirección Administrativa Financiera de la ARCA, la adquisición de boletos aéreos (ida y retorno) del Ing. César Intriago para los días 08 al 11 de mayo de 2018, con el objetivo de asistir a la jornada de talleres de la Mesa técnica del Agua en la Provincia de Galápagos, en representación de la Agencia.

Mediante correo electrónico de fecha 07 de mayo de 2018 se notificó sobre el cambio del itinerario de viaje, indicándose que el vuelo de ida originalmente planificado Quito-San Cristóbal del 08 de mayo se cambia por el vuelo de la ruta Quito-Baltra del 10 de mayo del presente año.

**2. OBJETIVO**

Analizar en la mesa técnica el estado situacional de los GADMs de Galápagos frente al cumplimiento de los instrumentos regulatorios que norman los servicios de agua potable y saneamiento (Regulaciones No. DIR-ARCA-RG-003-2016 y Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017), para determinar los próximos pasos en el trabajo conjunto que encamine acciones hacia la mejora de los servicios de agua potable y saneamiento en el territorio insular.

**3. DESARROLLO DE ACTIVIDADES**

**Jueves 10/05/2018**

**06:00 - 04:45**

Movilización vía terrestre en carro particular desde el Domicilio hacia el Aeropuerto Mariscal Sucre en Tababela.

**06:30 - 10:00**

Movilización vía Aérea desde la ciudad de Quito a Baltra (Aeropuerto).

**11:30 - 17:20**

Reunión en la sede del Centro de Interpretación de Energía Renovable en Santa Cruz y posterior visita de campo, con los delegados de la mesa técnica del agua de la provincia de Galápagos, de lo cual se desarrolló la agenda siguiente:

- Presentación del estado de la calidad del agua en la Isla Santa Cruz, por parte del representante del GADM respectivo.
- Exposición de la ARCA sobre la institucionalidad del sector agua, y las normas que rigen la prestación de servicios de agua potable y saneamiento en el Ecuador.
- Intervención de ARCA y SENAGUA en conversatorio acerca del estado de cumplimiento de las normativas legales vigentes, por parte de los GADMs de Galápagos, y oportunidades de apoyo externo para el fortalecimiento a los GADMs frente a la aplicación de dichas normativas.
- Intervención del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos exponiendo un resumen de lo indicado en presentaciones anteriores, e inicio de actividades para la salida de campo.
- Visita técnica de campo a las instalaciones de la planta desalinizadora de la captación de agua "La Camiseta" y recopilación de información secundaria con respecto a la problemática identificada en la calidad de agua distribuida a la población urbana de Santa Cruz.

- Traslado y visita técnica de campo al casco urbano al proyecto en construcción de redes de aguas servidas, recopilando información secundaria acerca del servicio de saneamiento en Santa Cruz.
- Retorno a la sede de reuniones de la mesa técnica, y establecimiento de un diagnóstico cualitativo sobre la base de lo recopilado en campo y gabinete por cada una de las instituciones participantes.
- Intervención del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos para establecimiento de futuras acciones a ser consideradas por los respectivos Ministros, para la toma de decisiones en pro de la mejora de calidad del servicio de agua potable y saneamiento en la provincia insular.
- Cierre de la sesión de trabajo.

**Viernes 11/05/2018**

**08:00 – 10:30**

Recopilación de información obtenida durante la visita, preparación de informe y gestiones de traslado al aeropuerto ubicado en la Isla Baltra.

**13:30 – 16:50**

Movilización vía Aérea desde Baltra (Aeropuerto) a la ciudad de Quito.

**4. CONCLUSIONES**

Del diagnóstico cualitativo, se obtuvo que los GADMs de la provincia insular de Galápagos presentan dificultades en la provisión de servicios de agua potable y saneamiento debido a diversos factores que no permiten, entre otros, brindar servicios de calidad con agua segura para el consumo humano en observancia de las normativas que se han emitido para la eficiente prestación de dichos servicios; motivo por el cual se hace necesario el considerar un régimen esp( )l en cuanto a normativas inclusive, mismas que no han podido ser cumplidas eficientemente por las diversas problemáticas identificadas en la mesa técnica.

**5. RECOMENDACIÓN**



Considerar los resultados obtenidos de la visita en territorio para análisis y toma de decisiones en cuanto a la aplicación de normativas de la Agencia en la provincia insular de Galápagos.

**6. PRODUCTOS ALCANZADOS:**

Se obtuvo un diagnóstico cualitativo referente al estado situacional de la prestación de servicios de agua potable y saneamiento a nivel de la provincia insular de Galápagos, lo cual permitió establecer una línea base preliminar de la problemática identificada en los GADMs para la provisión de servicios de calidad, y su efecto en el cumplimiento de normativas asociadas a dichos servicios.

Se establecieron acciones futuras encaminadas al mejoramiento de los servicios básicos de agua potable y saneamiento brindados en Galápagos, que serán elevadas a los Ministros para su análisis y toma de decisiones.

**REGISTRO FOTOGRÁFICO**

	
<p><b>Ilustración 1.</b> Presentación de las Normativas ARCA y análisis de cumplimiento de los GADMs de Galápagos.</p>	<p><b>Ilustración 2.</b> Visita técnica a la planta de desalinización de la captación "La Camiseta".</p>

DETALLE DE GASTOS			
FECHA	No. DE COMPROBANTE	DESCRIPCION	VALOR
08/05/2018	EQ-N8G53	Cargo adicional	\$15,68
10/05/2018	004-004-000008562	Tarjeta de control de tránsito	\$ 20,00
10/05/2018	001-111-000064830	Tasa de entrada	\$ 06,00

10/05/2018	001-001-0009183	Hospedaje	\$ 40,32
10/05/2018	003-001-000000658	Alimentación	\$ 10,00
10/05/2018	001-001-000001780	Alimentación	\$ 10,00
<b>TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON COMPROBANTES</b>			<b>\$ 102,00</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	10-05-2018	11-05-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	04:00	16:50	

**TRANSPORTE**

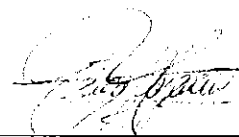
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo particular	Domicilio- Aeropuerto Mariscal Sucre (Tababela)	10-05-2018	04:00	10-05-2018	04:45
Aéreo	TAME EP	Quito - Baltra	10-05-2018	06:30	10-05-2018	10:00
Aéreo	TAME EP	Baltra - Quito	11-05-2018	13:30	11-05-2018	16:50

**OBSERVACIONES**

Las horas de salida y llegada de los vuelos de ida y retorno, indicadas en el cuadro de detalle de transporte del presente informe, hacen referencia a la zona horaria de Ecuador continental. Se adjunta los boarding pass de dichos vuelos.

Asimismo se adjuntan al presente los comprobantes de pago y facturas originales como soporte de valores cancelados por concepto de: cargos adicionales por el cambio de ruta de vuelo, tasas pagadas para el ingreso a Galápagos, y, gastos de alimentación y hospedaje.

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

  
 Ing. César Alejandro Intriago Zambrano  
**DIRECTOR DE REGULACIÓN Y CONTROL DE AGUA  
 POTABLE Y SANEAMIENTO- ARCA**  
 CI: 1723119903

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

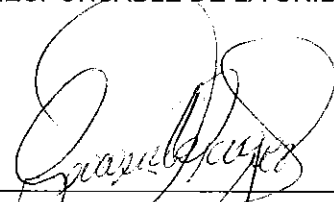
**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
DEL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE:  
Lcda. Jessica Liliana Palacios Salgado  
**COORDINADORA GENERAL TÉCNICA - ARCA**

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



NOMBRE:  
Ing. Geóconda Patricia Domínguez Gaibor  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA -  
ARCA**

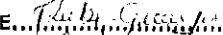


Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA

**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

FECHA: 11/05/2018 HORA: 17:50

RECIBE: 

FIRMA: 

