



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DAPS-2018-043		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 14-09-2018	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Ing. Ana María Hidalgo Bourgeat.		PUESTO QUE OCUPA: Analista Técnico de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SAN LORENZO (ESMERALDAS)		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección De Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento - ARCA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
17-09-2018	05:00	21-09-2018	19:00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**  
Ing. Ana María Hidalgo, Ing. Cesar Intriago, Ing. Felipe Tapia y conductor designado.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

Actividades de fortalecimiento para la recopilación de información de los prestadores comunitarios, con el objetivo de que se actualice el Plan de Mejora de acuerdo con lo establecido en la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016.

**Lunes 17/09/2018**

- 05:00 - 11:00 Movilización vía terrestre desde la ciudad de Quito a la ciudad de San Lorenzo.
- 14:00 - 18:00 Reunión de planificación con los técnicos del GADM.

**Martes 18/09/2018**

- 08:00 - 12:00 Talleres para recopilación de información del prestador comunitario.
- 14:00 - 18:00 Revisión información financiera del prestador público.

**Miércoles 19/09/2018**

- 08:00 - 12:00 Talleres para recopilación de información del prestador comunitario.
- 14:00 - 18:00 Revisión información financiera del prestador público.

**Jueves 20/09/2018**

- 08:00 - 12:00 Talleres para recopilación de información del prestador comunitario.
- 14:00 - 18:00 Revisión información financiera del prestador público.

**Viernes 21/09/2018**

- 08:00 - 11:00 Firma de actas y acuerdos.
- 12:00 - 19:00 Movilización vía terrestre desde la ciudad de San Lorenzo a Quito.

**ALIMENTACIÓN**

- Desayuno: 07H00 - 08H00
- Almuerzo: 13H00 - 14H00
- Cena: 19H00 - 20H00

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm

(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)						
Terrestre	Vehículo Institucional	Quito- San Lorenzo	17/09/2018	05:00	17/09/2018	11:00
Terrestre	Vehículo Institucional	San Lorenzo - Quito	21/09/2018	12:00	21/09/2018	19:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

<b>NOMBRE DEL BANCO:</b> Banco Guayaquil	<b>TIPO DE CUENTA:</b> CORRIENTE	<b>No. DE CUENTA:</b> 31207444
---	-------------------------------------	-----------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>
--	---

*[Firma manuscrita]*

*[Firma manuscrita]*

Ing. Ana María Hidalgo B.  
ANALISTA TÉCNICA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO 3  
CI: 0603885278

Ing. Pablo David Viera Ríos  
DIRECTOR DE REGULACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO- ARCA

<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>
---

*[Firma manuscrita]*

Ing. Geoconda Patricia Domínguez Gaibor  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - ARCA

**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Agencia de Regulación y Control del Agua  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

FECHA: 14/09/2018 HORA: 17:00

RECIBE: *[Firma]*

FIRMA: *[Firma]*



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:</b> ARCA-DAPS-2018-043	<b>FECHA DE INFORME (dd/mm/aaaa):</b> 26-09-2018
---	---

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:</b> Ing. Ana María Hidalgo B.	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> Analista Técnico de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento 3
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> San Lorenzo - Esmeraldas	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:</b> Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento-ARCA

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

Ing. Ana María Hidalgo, Ing. Felipe Tapia, Econ. Robín Macas y Sr. Edison Moya (conductor).

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**1. ANTECEDENTES**

el marco de la Misión Agua y Saneamiento para todos, la ARCA planificó actividades para el Fortalecimiento de capacidades a los GADM considerados dentro de la Misión, para la aplicación de las regulaciones Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 y Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017, entre los cuales se considera el GADM de San Lorenzo.

Mediante Memorando Nro. ARCA-DAPS-2018-0127-M, el Director de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento solicitó a la Dirección Administrativa Financiera de la ARCA, la disponibilidad de 1 vehículo para movilización de los servidores públicos de la Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento para el equipo técnico conformado por: Ing. Ana María Hidalgo, Ing. Felipe Tapia y Econ. Robín Macas, encargados del cumplimiento de lo requerido por la Dirección Ejecutiva en la asistencia técnica al personal del GADM de San Lorenzo, para el trabajo conjunto referente al fortalecimiento de capacidades para la aplicación de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016, levantamiento de información de prestadores comunitarios del cantón San Lorenzo y asistencia técnica para los elementos tarifarios en aplicación a la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016, considerando las herramientas para la evaluación y diagnóstico de los servicios de agua potable y saneamiento.

**2. OBJETIVO**

- Fortalecer las capacidades del GADM de San Lorenzo en el levantamiento de información a los prestadores comunitarios del cantón en aplicación de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016.
- Asistir técnicamente en síntesis del ámbito financiero y comercial al GADM San Lorenzo, en aplicación a los elementos tarifarios de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 acorde al levantamiento de la información del Anexo 1.

**3. DESARROLLO DE ACTIVIDADES**

**Lunes 17/09/2018**

**06:00 – 13:00**

- Movilización vía terrestre desde la ciudad de Quito hacia San Lorenzo, Provincia de Esmeraldas. Durante el trayecto, nos detuvimos a almorzar de 7H00 a 8H00.

**13:00 – 14:00 Almuerzo**

**14:00 – 17:30**

- Reunión en el GADM de San Lorenzo, con técnicos del Departamento de Agua Potable y técnicos del Departamento Financiero para realizar la planificación de actividades de los días 19, 20 y 21 de septiembre de 2018 con respecto al taller de levantamiento de información con prestadores comunitarios en aplicación a la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 y las actividades para levantamiento de información del Anexo 1 de la Regulación DIR-ARCA-RG-006-2017.

**18:30– 19:30**

- Movilización vía terrestre desde San Lorenzo a Las Peñas.

**19:30– 20:30** Cena

**Martes 18/09/2018**

**07:00 – 08:00**

- Movilización vía terrestre desde Las Peñas a San Lorenzo

**08:00 – 09:00** Desayuno

**09:00 – 14:00**

- Realización de taller en instalaciones del GADM de San Lorenzo para levantamiento de información referente a la Regulación DIR-ARCA-RG-003-2016 con 8 prestadores comunitarios (Organizaciones comunitarias y Juntas Administradoras de Agua Potable) del cantón San Lorenzo y asistencia técnica al equipo delegado por el GADM para el desarrollo del taller.

**14:00 – 15:00** Almuerzo

**15:00 – 18:00**

- Verificación de información y digitalización de datos en plataforma de Sistema Administrativo de Regulación y Control del Agua (SARA).

**19:30– 20:30** Cena

**Miércoles, 19/09/2018**

**08:00 – 09:00** Desayuno

**09:30 – 14:00**

- Realización de taller en instalaciones del GADM de San Lorenzo para levantamiento de información referente a la Regulación DIR-ARCA-RG-003-2016 con 3 prestadores comunitarios del cantón San Lorenzo y asistencia técnica al equipo delegado por el GADM para el desarrollo del taller.

**14:00 – 15:00** Almuerzo

**15:00 – 18:00**

- Verificación de información y digitalización de datos en plataforma de Sistema Administrativo de Regulación y Control del Agua (SARA).

**19:30– 20:30** Cena

**Jueves, 20/09/2018**

**08:00 – 09:00** Desayuno

**09:00 – 14:00**

- Realización de taller en instalaciones del GADM de San Lorenzo para levantamiento de información referente a la Regulación DIR-ARCA-RG-003-2016 con 4 prestadores comunitarios del cantón San Lorenzo y asistencia técnica al equipo delegado por el GADM para el desarrollo del taller.

**14:00 – 15:00** Almuerzo

- Realización de taller en instalaciones del GADM de San Lorenzo para levantamiento de información referente a la Regulación DIR-ARCA-RG-003-2016 con 4 prestadores comunitarios del cantón San Lorenzo y asistencia técnica al equipo delegado por el GADM para el desarrollo del taller.

**15:00 – 18:00**

- Verificación de información y digitalización de datos en plataforma de Sistema Administrativo de Regulación y Control del Agua (SARA).
- Ingreso de información de la parte financiera en el formulario de los prestadores públicos de la Regulación DIR-ARCA-RG-003-2016.

**19:30– 20:30** Cena

**Viernes, 21/09/2018**

**08:00 – 09:00** Desayuno

**09:00 – 12:00**

- Elaboración de Acta de Asistencia técnica para la recopilación de información referente a los prestadores comunitarios del cantón San Lorenzo, referente a la Reg 003 y a la Reg 006.
- Verificación de información y digitalización de datos restantes en plataforma de Sistema Administrativo de Regulación y Control del Agua (SARA).

**13:00 – 21:30**

- Movilización vía terrestre desde San Lorenzo provincia de Esmeraldas hacia Quito provincia de Pichincha. Durante el trayecto nos detuvimos a almorzar de 15H00 a 16H00.

#### **4. CONCLUSIONES**

- Se realizaron las asistencias técnicas programadas con el personal técnico asignado del GADM de San Lorenzo, cumpliendo el objetivo de fortalecimiento de capacidades técnicas y levantamiento de información de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento de los prestadores comunitarios en aplicación de la Regulación DIR-ARCA-RG-003-2016, en el desarrollo del marco de la Misión Agua y Saneamiento para Todos.
- Se recopiló la información relevante de la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento con respecto a la Regulación DIR-ARCA-RG-003-2016 de los prestadores comunitarios
- Se brindó la asistencia técnica con respecto a los Elementos tarifarios para el levantamiento del Anexo 1 de la Regulación DIR-ARCA-RG-006-2017, en cumplimiento a los plazos establecidos a los prestadores medianos en noviembre 2018.

#### **5. RECOMENDACIÓN**

Garantizar por parte del GADM brindar toda la logística necesaria para ejecutar los talleres de levantamiento de información de los prestadores comunitarios faltantes, para lo cual la ARCA dará asistencia en los próximos talleres.

#### **6. PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Levantamiento de información de la Regulación DIR-ARCA-RG-003-2016 de los prestadores comunitarios del cantón San Lorenzo. Se recopiló información de 15 prestadores comunitarios para las actividades posteriores de diagnóstico.

#### **REGISTRO FOTOGRÁFICO**



**Ilustración 1.** Taller de levantamiento de información con prestadores comunitarios



**Ilustración 2.** Reunión con prestadores comunitarios y personal técnico del GADM

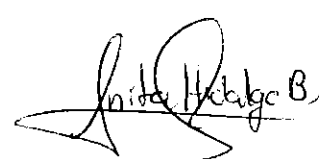
<b>DETALLE DE GASTOS</b>			
<b>FECHA</b>	<b>No. DE COMPROBANTE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>VALOR (USD)</b>
17-09-2018	001-001-302	Alimentación	11.20

17-09-2018	001-002-389	Alimentación	12.00 <i>no</i>	<i>no</i>	
17-09-2018	001-001-1462	Alimentación	8.00 <i>X</i>		
18-09-2018	001-001-21514	Alimentación	22.96 <i>/</i>		
18-09-2018	003-001-1465	Alimentación	8.00 <i>/</i>		<i>no</i>
19-09-2018	001-001-409	Alimentación	16.80 <i>/</i>		
19-09-2018	003-001-1476	Alimentación	10.00 <i>/</i>		
19-09-2018	001-001-10205	Alimentación	16.92 <i>/</i>		
20-09-2018	001-001-21527	Alimentación	22.40 <i>/</i>		
20-09-2018	001-001-541	Alimentación	8.00 <i>/</i>		<i>no</i>
21-09-2018	001-001-3941	Hospedaje	67.20 <i>/</i>		
18-09-2018	004-001-11145	Hospedaje	33.60 <i>/</i>		
<b>TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON COMPROBANTES</b>			<b>\$ 237.08</b>	<i>237,08</i>	

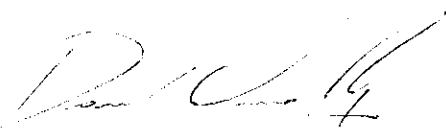
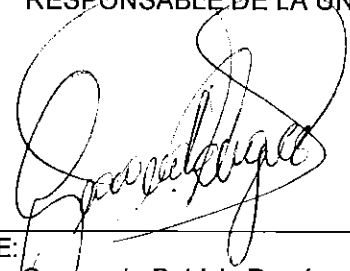
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	17-09-2018	21-09-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	21:30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo institucional	Quito – San Lorenzo	17-09-2018	06:00	17-09-2018	13:00
Terrestre	Vehículo institucional	San Lorenzo – Las Peñas	17-09-2018	18:00	17-09-2018	19:00
Terrestre	Vehículo institucional	Las Peñas – San Lorenzo	18-09-2018	07:00	18-09-2018	08:00
Terrestre	Vehículo institucional	San Lorenzo – Quito	21-09-2018	13:00	21-09-2018	21:30

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <b>Ing. Ana María Hidalgo B.</b> <b>ANALISTA TÉCNICA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO 3</b> <b>CI: 0603885278</b>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

<p align="center">FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> 	<p align="center">FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> 
<p>NOMBRE: Ing. Pablo David Viera Ríos DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO- ARCA</p>	<p>NOMBRE: Ing. Geoconda Patricia Domínguez Gaibor DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - ARCA</p>



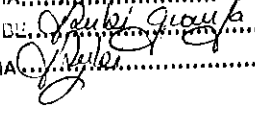
Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA

**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

FECHA: 26/09/2018 HORA: 15:54

RECIBE: Yubí Guayá

FIRMA: 

(

(