



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DAPS-2018-044		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 14-09-2018	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Econ. José Robin Macas Toapanta		PUESTO QUE OCUPA: Analista Técnico de Regulación y Control Económico de Agua Potable y Saneamiento 2	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SAN LORENZO (ESMERALDAS)		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección De Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento - ARCA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
17-09-2018	05:00	21-09-2018	19:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. Ana María Hidalgo, Econ. Robin Macas, Ing. Felipe Tapia y conductor designado.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Actividades de fortalecimiento para la recopilación de información de los prestadores comunitarios, con el objetivo de que se actualice el Plan de Mejora de acuerdo con lo establecido en la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016.

Lunes 17/09/2018

05:00 - 11:00 Movilización vía terrestre desde la ciudad de Quito a la ciudad de San Lorenzo.

14:00 - 18:00 Reunión de planificación con los técnicos del GADM.

Martes 18/09/2018

08:00 - 12:00 Asistencia Técnica para el cumplimiento de la entrega del Informe Situacional de Ingresos y Costos

14:00 - 18:00 Revisión información financiera del prestador público.

Miércoles 19/09/2018

08:00 - 12:00 Asistencia Técnica para el cumplimiento de la entrega del Informe Situacional de Ingresos y Costos.

14:00 - 18:00 Revisión información financiera del prestador público.

Jueves 20/09/2018

08:00 - 12:00 Asistencia Técnica para el cumplimiento de la entrega del Informe Situacional de Ingresos y Costos

14:00 - 18:00 Revisión información financiera del prestador público.

Viernes 21/09/2018

08:00 - 11:00 Firma de actas y acuerdos.

12:00 - 19:00 Movilización vía terrestre desde la ciudad de San Lorenzo a Quito.

ALIMENTACIÓN

Desayuno: 07H00 - 08H00

Almuerzo: 13H00 - 14H00

Cena: 19H00 - 20H00

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Quito- San Lorenzo	17/09/2018	05:00	17/09/2018	11:00
Terrestre	Vehículo Institucional	San Lorenzo - Quito	21/09/2018	12:00	21/09/2018	19:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco Pichincha	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 4696351500
---	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO
--	---

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

Econ. José Robin Macas Toapanta.
ANALISTA TÉCNICO DE REGULACIÓN Y CONTROL
ECONÓMICO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO
2
CI: 1710636893

Ing. Pablo David Viera Ríos
DIRECTOR DE REGULACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE Y
SANEAMIENTO- ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

[Firma manuscrita]

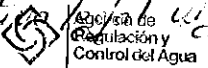
Ing. Geoconda Patricia Domínguez Gaibor
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
FINANCIERA - ARCA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

*Autariguado, AREA FINANCIERA:
 Revisión, autorización y realización el proceso
 de pago correspondiente según la
 siguiente*



AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL AGUA



AK 9

PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERIA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: <i>22 de 18</i>	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 26-09-2018
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Econ. José Robin Macas Toapanta	PUESTO QUE OCUPA: Analista Técnico de Regulación y Control Económico de Agua Potable y Saneamiento 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: San Lorenzo - Esmeraldas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento-ARCA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 Ing. Ana María Hidalgo, Ing. Felipe Tapia, Econ. Robin Macas y Sr. Edison Moya (conductor).

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

➤ **ANTECEDENTES**

En el marco de la Misión Agua y Saneamiento para todos, la ARCA planificó actividades para el Fortalecimiento de capacidades a los GADM considerados dentro de la Misión, para la aplicación de las regulaciones Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 y Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017, entre los cuales se considera el GADM de San Lorenzo.

Mediante Memorando Nro. ARCA-DAPS-2018-0127-M, el Director de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento solicitó a la Dirección Administrativa Financiera de la ARCA, la disponibilidad de 1 vehículo para movilización de los servidores públicos de la Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento para el equipo técnico conformado por: Ing. Ana María Hidalgo, Ing. Felipe Tapia y Econ. Robín Macas, encargados del cumplimiento de lo requerido por la Dirección Ejecutiva en la asistencia técnica al personal del GADM de San Lorenzo, para el trabajo conjunto referente al fortalecimiento de capacidades para la aplicación de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016, levantamiento de información de prestadores comunitarios del cantón San Lorenzo y asistencia técnica para los elementos tarifarios en aplicación a la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017.

OBJETIVO

- Fortalecer las capacidades del GADM de San Lorenzo en el levantamiento de información a los prestadores comunitarios del cantón en aplicación de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016.
- Asistir técnicamente en síntesis del ámbito financiero y comercial al GADM San Lorenzo, para la correcta aplicación de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017 para el cumplimiento del Informe Situacional de Ingresos y Costos que comprende el Anexo 1 y el análisis de los ingresos y costos de la prestación de los servicios.

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Lunes 17/09/2018

06:00 - 13:00

- Movilización vía terrestre desde la ciudad de Quito hacia San Lorenzo, Provincia de Esmeraldas.
Desayuno: 07:00 a 08:00.

13:00 - 14:00 Almuerzo

14:00 - 17:30

- Reunión en el GADM de San Lorenzo, con técnicos del Departamento de Agua Potable y técnicos del Departamento Financiero para realizar la planificación de actividades de los días 19, 20 y 21 de septiembre de 2018 con respecto al taller de levantamiento de información con prestadores comunitarios en aplicación a la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 y las actividades de acompañamiento para el ingreso de la información en el Anexo 1 de la Regulación DIR-ARCA-RG-006-2017; y, la asistencia técnica por parte de la ARCA para la elaboración del Análisis de Ingresos y Costos del año 2017.

~~18:30~~ 19:30

- Movilización vía terrestre desde San Lorenzo a Las Peñas.

19:30– 20:30 Cena

Martes 18/09/2018

~~07:00~~ – 08:00

- Movilización vía terrestre desde Las Peñas a San Lorenzo

08:00 – 09:00 Desayuno

09:00 – 14:00

- Asistencia técnica en el levantamiento del Anexo 1 de la Regulación 006, conjuntamente con el Director Financiero del GADM para la clasificación de los costos directos y de inversión de la información consolidada del GADM.

14:00 – 15:00 Almuerzo

15:00 – 18:00

- Se continuó con la asistencia técnica en el levantamiento del Anexo 1 de la Regulación 006, clasificando los costos directos y de inversión de la información consolidada del GADM.

19:30– 20:30 Cena

Miércoles, 19/09/2018

08:00 – 09:00 Desayuno

09:30 – 14:00

- Asistencia técnica para la clasificación de los costos indirectos (gastos administrativos) de la información consolidada del GADM.

14:00 – 15:00 Almuerzo

15:00 – 18:00

- Acompañamiento en la verificación de información y digitalización de datos en el Anexo 1
- Asistencia técnica para la elaboración del Informe Situacional de Ingresos y Costos (primera parte: Ingresos)

19:30– 20:30 Cena

Jueves, 20/09/2018

08:00 – 09:00 Desayuno

09:00 – 14:00

- Asistencia técnica para la elaboración del Informe Situacional de Ingresos y Costos (segunda parte: costos).

14:00 – 15:00 Almuerzo

15:00 – 18:00

- Asistencia técnica para el ingreso de información de la parte financiera en el formulario de los prestadores públicos de la Regulación 003.

19:30– 20:30 Cena

Viernes, 21/09/2018

08:00 – 09:00 Desayuno

09:00 – 12:00

- a) Ejercicio con la aplicación de los criterios técnicos y actuariales utilizando el simulador de tarifas.

- b) Reunión de trabajo para suscribir el acta de la entrega de la información del primer producto. Informe Situacional de Ingresos y Costos del GADM de San Lorenzo y planificar fechas para continuar con la asistencia técnica para la aplicación de los criterios técnicos y actuariales en el Estudio tarifario.

13:00 – 21:30

- Movilización vía terrestre desde San Lorenzo provincia de Esmeraldas hacia Quito provincia de Pichincha. Durante el trayecto nos detuvimos a almorzar de 15H00 a 16H00.

CONCLUSIONES

- Se realizaron las asistencias técnicas programadas con el personal técnico asignado del GADM de San Lorenzo, cumpliendo el objetivo de fortalecimiento de capacidades técnicas y levantamiento de información de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento de los prestadores comunitarios en aplicación de la Regulación DIR-ARCA-RG-003-2016, en el desarrollo del marco de la Misión Agua y Saneamiento para Todos.
- Se recopiló la información relevante de la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento con respecto a la Regulación DIR-ARCA-RG-003-2016 de los prestadores comunitarios
- Se realizó las actividades de fortalecimiento para el cumplimiento de los Elementos Tarifarios Fundamentales con el primer producto: Informe Situacional de Ingresos y Costos del año 2017, en aplicación la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017.

RECOMENDACIÓN

Garantizar por parte del GADM brindar toda la logística necesaria para ejecutar los talleres de levantamiento de información de los prestadores comunitarios faltantes, para lo cual la ARCA dará asistencia en los próximos talleres.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Se dió asistencia técnica para la elaboración del Informe Situacional de Ingresos y Costos que comprende el Anexo 1 y el análisis de los ingresos y costos de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Ilustración 1. Asistencia Técnica para la elaboración del Anexo 1 de la regulación 006

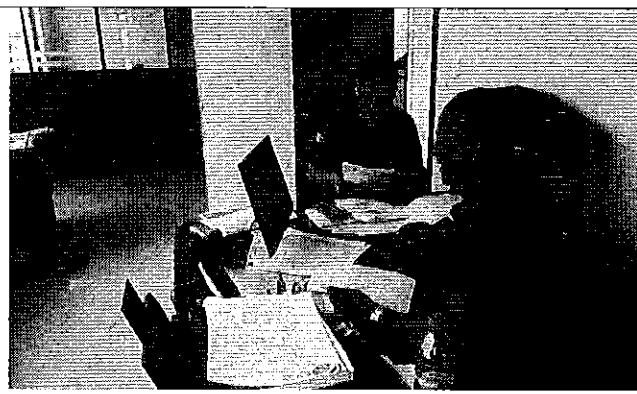


Ilustración 2. Asistencia Técnica para la elaboración del Informe Situacional de Ingresos y costos

DETALLE DE GASTOS			
FECHA	No. DE COMPROBANTE	DESCRIPCION	VALOR (USD)
17/09/2018	001-001-000034	Alimentación	USD\$ 11.20
17/09/2018	001-002-00000392	Alimentación	USD\$14.00
17/09/2018	001-001-000001464	Alimentación	USD\$ 12.00
18/09/2018	003-001-000001470	Alimentación	USD\$ 6.00
18/09/2018	004-001-0011147	Hospedaje	USD\$ 33.60

18/09/2018	001-001-000021517	Alimentación	USD\$ 24.64
18/09/2018	001-001-000000410	Alimentación	USD\$ 16.80
19/09/2018	001-001-0010207	Alimentación	USD\$ 16.92
19/09/2018	003-001-000001473	Alimentación	USD\$ 6.00
20/09/2018	001-001-0018066	Alimentación	USD\$ 5.00
20/09/2018	001-001-0010209	Alimentación	USD\$ 9.00
20/09/2018	001-001-0000540	Alimentación	USD\$ 12.00
21/09/2018	001-001-000003940	Hospedaje	USD\$ 57.12
TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON COMPROBANTES			USD\$ 224.28

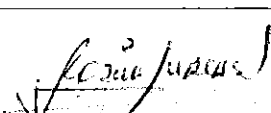
Reducido
212,18

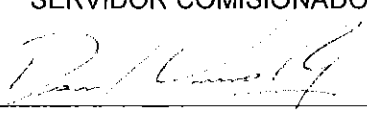
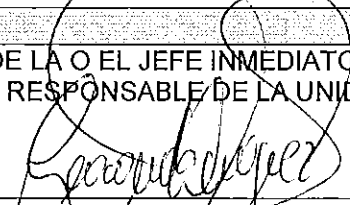
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	17-09-2018	21-09-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	21:30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo institucional	Quito – San Lorenzo	17-09-2018	06:00	17-09-2018	13:00
Terrestre	Vehículo institucional	San Lorenzo – Las Peñas	17-09-2018	18:00	17-09-2018	19:00
Terrestre	Vehículo institucional	Las Peñas – San Lorenzo	18-09-2018	07:00	18-09-2018	08:00
Terrestre	Vehículo institucional	San Lorenzo – Quito	21-09-2018	13:00	21-09-2018	21:30

OBSERVACIONES

Se adjuntan a la presenta, las facturas originales como soporte de gastos de alimentación y hospedaje.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Econ. José Robin Macas Toapanta ANALISTA TÉCNICA DE REGULACIÓN Y CONTROL ECONÓMICO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO 2 CI: 1710636893	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Ing. Pablo David Viera Ríos DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO- ARCA	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: Ing. Geoconda Patricia Domínguez Gaibor DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA ARCA