



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DAF-0024-2018 E.M.		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 14/09/2018			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Edison R. Moya P.		PUESTO QUE OCUPA: Conductor	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL San Lorenzo - Esmeraldas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Administrativa Financiera	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
17/09/2018	06:00	21/09/2018	21:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Ings. Ana Hidalgo, Felipe Tapia, Eco. Robin Macas, Conductor Sr. Edison Moya

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE; Movilización de los funcionarios de la Dirección de Agua Potable, mediante MEMORANDO ARCA-DAPS-2018-0127-M de 12 de septiembre del 2018.

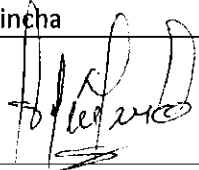
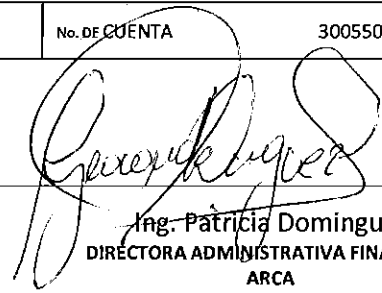
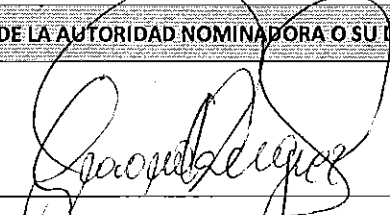
Lunes 17/09/2018  
05:00- 11:00  
Movilización vía terrestre Quito - San Lorenzo  
Viernes 21/09/2018  
12:00 - 19:00  
Movilización vía terrestre San Lorenzo - Quito

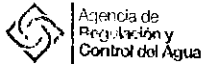
DESAYUNO 07:00 - 08:00  
ALMUERZO 13:00 - 14:00  
MERIENDA 18:00 - 19:00

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo ARCA	Quito - San Lorenzo	17/09/2018	05:00	17/09/2018	11:00
TERRESTRE	Vehículo ARCA	San Lorenzo - Quito	21/09/2018	12:00	21/09/2018	19:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>Pichincha</b>		TIPO DE CUENTA: <b>Ahorros</b>		No. DE CUENTA <b>3005509600</b>	
					
<b>Edison R. Moya P. CONDUCTOR 1705293007</b>		<b>Ing. Patricia Dominguez DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA ARCA</b>			
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán Insustitutas</li> <li>• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
					
<b>Ing. Patricia Dominguez DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA ARCA</b>					




Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA**

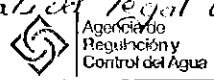
**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

FECHA: **14/09/2018** HORA: **17:00**

RECIBE: 

FIRMA: 

*Autorizado, AREA FINANCIERA:  
Revisado, autorizado y realizado el pro-  
ceso de pago correspondiente se-  
gún la normativa legal vigente.*



 <b>AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL AGUA</b>	 <b>EL GOBIERNO DE TODOS</b>	PRESUPUESTO <input checked="" type="checkbox"/> CONTABILIDAD <input checked="" type="checkbox"/> TESORERIA <input checked="" type="checkbox"/> <b>DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA</b> FECHA: 19/09/2018
---	-------------------------------------	---

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>ARCA-DAF-0024-2018 E.M.</b>	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) <b>25-09-2018</b>
---	---

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>MOYA PROAÑO EDISON R.</b>	PUESTO QUE OCUPA: <b>CONDUCTOR</b>
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>San Lorenzo - Esmeraldas</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA</b>
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <b>Ings, Ana Hidalgo, Felipe Tapia Eco. Robin Macas , Sr. Edison Moya</b>	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**  
 Movilización de funcionarios de la Dirección de Agua Potable a la ciudad de San Lorenzo según Memorandum ARCA-DAPS-2018-0127-M/sin ninguna novedad

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

Lunes 17/09/2018

06:00 - 13:00

> Movilización vía terrestre desde la ciudad de Quito hacia San Lorenzo, Provincia de Esmeraldas. Durante el trayecto nos detuvimos a desayunar de 7H00 A 8H00.

13:00 - 14:00

Almuerzo

14:00 - 18:30

Permanencia en las instalaciones del GADM de San Lorenzo para asistencia de los técnicos en reunión

18:30- 19:30

> Movilización vja terrestre desde San Lorenzo a Las Peñas.

19:30- 20:30

Cena

Martes 18/09/2018

07:00 – 08:00

> Movilización vía terrestre desde Las Peñas a San Lorenzo

08:00 – 09:00

Desayuno

9:00 – 19:30

Permanencia en las instalaciones del GADM de San Lorenzo para asistencia de los técnicos en reunión

13:00 – 14:00

Almuerzo

19:30 – 20:30

Cena

Miércoles, 19/09/2018

08:00 – 09:00

Desayuno

09:00 – 19:30

Permanencia en las instalaciones del GADM de San Lorenzo para asistencia de los técnicos en reunión

14:00 – 15:00

Almuerzo

19:30 – 20:30

Cena

Jueves, 20/09/2018

08:00 – 09:00

Desayuno

09:00 – 19:30

Permanencia en las instalaciones del GADM de San Lorenzo para asistencia de los técnicos en reunión

14:00 – 15:00

Almuerzo

19:30 – 20:30

Cena

Viernes, 21/09/2018

08:00 – 09:00

Desayuno

09:00 – 13:00

Permanencia en las instalaciones del GADM de San Lorenzo para asistencia de los técnicos en reunión

13:00 – 21:30

> Movilización vía terrestre desde San Lorenzo provincia de Esmeraldas hacia Quito provincia de Pichincha. Durante el trayecto nos detuvimos a almorzar de 15H00 a 16H00.

DETALLE DE GASTOS:

Adjunto

2 facturas de Combustible: Total, 37,50

6 facturas de Peajes : Total, 5,20

FECHA	NUMERO DE COMPROMISOS	DISTRIBUCION	MONEDAS
17/09/2018	305	ALIMENTACION	NO - 11,20
17/09/2018	1463	ALIMENTACION	14,00
17/09/2018	393	ALIMENTACION	11,20
18/09/2018	1468	ALIMENTACION	8,96
18/09/2018	21518	ALIMENTACION	24,64
19/09/2018	90	ALIMENTACION	10,00
19/09/2018	1477	ALIMENTACION	8,00
19/09/2018	411	ALIMENTACION	13,44
20/09/2018	538	ALIMENTACION	NO - 12,00
20/09/2018	1481	ALIMENTACION	NO - 8,00
20/09/2018	10211	ALIMENTACION	11,25
18/09/2018	11148	HOSPEDAJE	33,60
21/09/2018	3942	HOSPEDAJE	67,20
TOTAL			233,49

202,29

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17-09-2018	21-09-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	21:30	

### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito – San Lorenzo	17-09-2018	06:00	17-09-2018	13:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	San Lorenzo – Las Peñas	17-09-2018	18:00	17-09-2018	19:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Las Peñas – San Lorenzo	18-09-2018	07:00	18-09-2018	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	San Lorenzo – Quito	21-09-2018	13:00	21-09-2018	21:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

### OBSERVACIONES

- Transporte vehículo institucional, Mazda BT- 50 – CD 4X4 Conductor Sr. Edison Moya.
- Se adjunta facturas como sustento del detalle de gastos.

#### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE:

Edison R. Moya P.  
Conductor  
C.C.1705293007

#### NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

Ing. Patricia Domínguez  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
ARCA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD (DELEGADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD)

Ing. Patricia Domínguez  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
ARCA



Agencia de  
WATER AND  
SEWERAGE  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 15-10-2018 HORA: 09:25

REGIÓN: Tumbes, Pisco, Ica

FIRMA:

(

(



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 1390

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

Institución AGENCIA DE REGULACION Y CONTROL DEL AGUA  
RUC 1768178790001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

Ciudad QUITO  
Fecha de Vigencia Desde 2018-09-17 Hora 05:00 Hasta 2018-09-22 Hora 12:00  
Motivo: MOVILIZACIÓN DE LOS SERVIDORES ING. ANA MARÍA HIDALGO / EC. ROBIN MACAS / ING. FELIPE TAPIA, CUMPLIRÁN ACTIVIDADES DESCRITAS EN MEMORANDO ARCA-DAPS-2018-0127-M/DE 12 DE SEPTIEMBRE DE 2018

No. Ocupantes 4

**AUTORIZACIÓN**

Fecha 2018-09-14 No. Comunicación ARCA-DAPS-2018-0127-M  
Lugar Origen ARCA  
Lugar Destino SAN LORENZO  
Kilometraje Inicio 289703 Kilometraje Fin 290603

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

Nombres MOYA PROAÑO EDISON RAMIRO Cargo CONDUCTOR  
Número de Cédula / Pasaporte 1705293007 Tipo de Licencia D

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

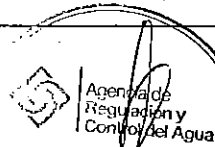
Número de Placa PEI1539 Marca / Modelo MAZDA BT-50-CD 4X4 STD GAS 2.6  
Color PLOMO Número Matrícula 3415432

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

Nombres ING. PABLO VIERA Cargo DIRECTOR DE REGULACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO.

Realizado Por MALDONADO ALBAN SANTIAGO NABIL

Fecha de Emisión 2018-09-14 17:00



SERVICIOS  
GENERALES

←

(