



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

|                            |   |   |               |
|----------------------------|---|---|---------------|
| Nro.<br>ARCA-DCS-0017-2018 |   | FECHA DE SOLICITUD<br>24 - OCTUBRE - 2018 |               |
| VIÁTICOS                   | X | MOVILIZACIONES                            | SUBSISTENCIAS |
|                            |   |   | ALIMENTACIÓN  |

**DATOS GENERALES**

|                                  |                     |                             |                      |
|----------------------------------|---------------------|-----------------------------|----------------------|
| BELTRAN ESPOINOSA KATHIA DANIELA |                     | ASISTENTE DE COMUNICACIÓN   |                      |
| CUENCA - PROVINCIA DEL AZUAY     |                     | DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN   |                      |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)       | HORA SALIDA (hh:mm) | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) | HORA LLEGADA (hh:mm) |
| 24 - 10 - 2018                   | 9:15                | 26 - 10 - 2018              | 18:00                |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
DANIELA BELTRÁN Y CONDUCTOR ASIGNADO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

MEDIANTE CORREO ELECTRONICO, LA DIRECTORA DE COMUNICACIÓN ME DELEGA LA COORDINACIÓN Y COBERTURA DE LAS ENTREVISTAS DEL DIRECTOR EJECUTIVO CON LOS MEDIOS LOCALES DE CUENCA Y LA COBERTURA DEL TALLER DE DIFUSION DE LA REGULACIÓN 008.

**24 - OCTUBRE - 2018**

9:15 - 18:00 - MOVILIZACIÓN QUITO - CUENCA

14:00 - 15:00 - ALMUERZO

20:00 - 21:00 - MERIENDA

**25 - OCTUBRE - 2018**

6:30 - 8:00 - ENTREVISTA 1

8:30 - 9:00 - ENTREVISTA 2

9:00 - 10:00 - DESAYUNO

10:30 - 13:30 - TALLER REGULACIÓN 009

14:00 - 15:00 - ALMUERZO

17:00 - 18:00 - ENTREVISTA 3

20:00 - 21:00 - MERIENDA

**26 - OCTUBRE - 2018**

9:00 - 18:00 - MOVILIZACIÓN CUENCA - QUITO

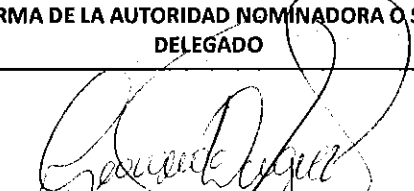
14:00 - 15:00 - ALMUERZO

**TRANSPORTE**


| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA           | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|---|----------------------|----------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|   |                      |                | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRE   | INSTITUCIONAL        | QUITO - CUENCA | 24 - 10 - 2018       | 9:15          | 24 - 10 - 2018       | 18:00         |
| TERRESTRE   | INSTITUCIONAL        | CUENCA - QUITO | 26 - 10 - 2018       | 9:00          | 26 - 10 - 2018       | 18:00         |

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

|                                |                            |                              |
|--------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO:<br>PICHINCHA | TIPO DE CUENTA:<br>AHORROS | No. DE CUENTA:<br>2202565469 |
|--------------------------------|----------------------------|------------------------------|

|   |   |
|---|---|
| <b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>                                      | <b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>  |
|  |   |
| <b>DANIELA BELTRÁN ESPINOSA<br/>ASISTENTE DE COMUNICACION</b>                     | <b>MGS VALERIA AROSTEGUI<br/>DIRECTORA DE COMUNICACIÓN</b>  |
| <b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>                             | <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> |
|  |   |
| <b>ING. GEOCONDA PATRICIA DOMÍNGUEZ<br/>DIRECTORA ADMINISTRATIVA - FINANCIERA</b> |   |

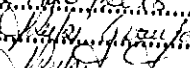
VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

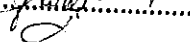

 Agencia de Regulación y Control del Agua

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

FECHA: 24 de Feb 18 HORA: 17:00

RECIBE: 

FIRMA: 



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

|   |  |
|---|--|
| <b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:</b><br>ARCA-DCS-0017-2018 | <b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa):</b><br>31-10-2018 |
|---|--|

**DATOS GENERALES**

|  |   |
|--|---|
| <b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:</b><br>BELTRÁN ESPINOSA DANIELA          | <b>PUESTO QUE OCUPA:</b><br>ASISTENTE DE COMUNICACIÓN   |
| <b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b><br>Cuenca - Provincia de Azuay | <b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:</b><br>Dirección de Comunicación Social |

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**  
Daniela Beltran y Jaime Lobato

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

*Autorizado, AREA FINANCIERA:  
Revisar, autorizar y realizar el proceso  
de pago correspondiente según la  
normativa legal vigente.*



Agencia de  
Regulación y  
Control del Agua

PRESUPUESTO  CONTABILIDAD  TESORERIA

.....  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA: *[Signature]* 05/11/2018

## 1. DESARROLLO DE ACTIVIDADES

### Miércoles 24/10/2018

09:30 – 18:30 Movilización vía Terrestre Quito - Cuenca.

14:00 – 15:00 Almuerzo

20:00 – 21:00 Merienda

### Jueves 25/10/2018

06:45 - 7:40 Entrevista en Radio Cómplice

08:30 - 9:00 Entrevista en Radio Visión

09:00 – 10:00 Desayuno.

10:30 - 13:00 Taller de difusión de la Regulación 008

13:30 – 14:30 Almuerzo

15:00 - 16:40 Reunión en la Coordinación Zonal del MAE

17:00 - 17:30 Entrevista en el Diario el Mercurio

17:35 – 18:00 Traslado al Aeropuerto

19:00 – 20:00 Merienda

### Viernes 26/10/2018

08:30 – 09:30 Desayuno

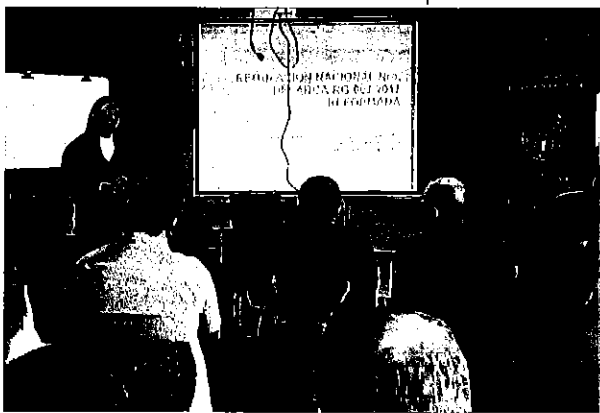
09:30 – 18:30 Movilización vía Terrestre desde la ciudad de Cuenca hasta la ciudad de Quito

13:30 – 14:30 Almuerzo

## 4. PRODUCTOS ALCANZADOS:

- a) Registro en audio de las entrevistas
- b) Registro fotográfico





4. DETALLE FACTURAS

DETALLE DE GASTOS:

| FÉCHA      | No. DE COMPROBANTE | DESCRIPCIÓN   | VALOR       |
|------------|--------------------|---------------|-------------|
| 24/10/2018 | 002-001-00002165   | Alimentación  | USD\$ 10.00 |
| 24/10/2018 | 001-001-000006214  | Alimentación  | USD\$ 8.00  |
| 24/10/2018 | 001-001-000000665  | Hospedaje x 2 | USD\$ 30.00 |
| 25/10/2018 | 002-103-00045350   | Alimentación  | USD\$ 2.90  |
| 25/10/2018 | 001-001-0121199    | Alimentación  | USD\$ 10.51 |
| 25/10/2018 | 001-001-0000389    | Alimentación  | USD\$21.50  |
| 25/10/2018 | 001-001-0000593    | Alimentación  | USD\$6.50   |

TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA USD\$89.41

| ITINERARIO          | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA   |
|---------------------|------------|------------|--|
| FECHA<br>dd-mmm-aaa | 24-10-2018 | 26-10-2018 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA<br>hh:mm       | 9:30:00    | 18:30      |  |

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA                   | SALIDA               |               | LLEGADA              |                   |
|---|----------------------|------------------------|----------------------|---------------|----------------------|-------------------|
|   |                      |                        | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:m<br>m |
| Terrestre   | Institucional        | Quito - Cuenca         | 24-10-2018           | 09:30         | 24-10-2018           | 18:30             |
| Terrestre   | Institucional        | Movilización en Cuenca | 25-10-2018           | 06:45         | 25-10-2018           | 18:00             |
| Terrestre   | Institucional        | Cuenca - Quito         | 26-10-2018           | 09:30         | 26-10-2018           | 18:30             |

OBSERVACIONES

Se adjuntan a la presenta, las facturas originales como soporte de gastos de alimentación y hospedaje.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



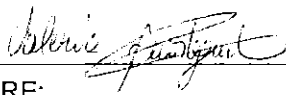
Daniela Beltrán  
ASISTENTE DE COMUNICACIÓN

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

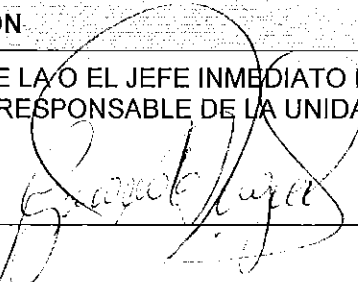
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE:

Mgs. Valeria Arostegui  
DIRECCIÓN DE COMUNICACION

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE:

Ing. Geoconda Patricia Domínguez Gaibor  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
FINANCIERA - ARCA

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
 Agencia de Recaudación y Control del Agua  
 FECHA: 09/11/2018 HORA: M. 38  
 RECIBIÓ: [Handwritten Signature]  
 FIRMA: [Handwritten Signature]