



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
ARCA-DAPS-2018-069	31-10-2018

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Nicola Gomezjurado Gabriel Gerardo	PUESTO QUE OCUPA: Analista Técnico de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento 2
--	--

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL San Lorenzo – Esmeraldas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección De Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento - ARCA
--	--

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
05-11-2018	12:00	08-11-2018	19:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Ing. Cesar Intriago, Ing. Gerardo Nicola y Sr. Edison Moya

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Mediante Memorando Nro. ARCA-DAPS-2018-0178-M, la DAPS solicitó a la DAF la disponibilidad de 1 vehículo para movilización, con la finalidad de realizar una visita técnica para fortalecimiento de capacidades técnicas en el cantón San Lorenzo, provincia de Esmeraldas.

Lunes 05/11/2018

12:00 – 18:00 Movilización terrestre a la ciudad de San Lorenzo, provincia de Esmeraldas

Martes 06/11/2018

08:00 – 17:30 Visita técnica para elaboración de diagnóstico de los servicios de agua potable y saneamiento

Miércoles 07/11/2018

08:00 – 17:30 Visita técnica para elaboración de plan de mejora de los servicios de agua potable y saneamiento

Jueves 08/11/2018

08:00 – 11:00

13:00 – 19:00 Movilización terrestre a la ciudad de Quito, provincia de Pichincha

ALIMENTACIÓN (Prevista por día)

Desayuno: 07H00 – 08H00

Almuerzo: 13H00 – 14H00

Merienda: 19H00 – 20H00

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito – San Lorenzo	05-11-2018	12:00	05-11-2018	18:00
Terrestre	Institucional	San Lorenzo - Quito	08-11-2018	13:00	08-11-2018	19:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

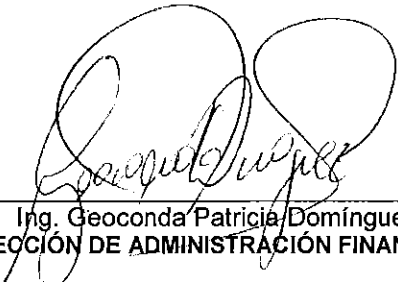
NOMBRE DEL BANCO: Banco Produbanco	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12086008930
---------------------------------------	----------------------------	-------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
---------------------------------------	---

Ing. Gabriel Gerardo Nicola Gomezjurado
ANALISTA TÉCNICO - ARCA
CI: 0603885278

Ing. Pablo David Viera Ríos
DIRECTOR DE REGULACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO- ARCA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



Ing. Geoconda Patricia Domínguez Gaibor
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - ARCA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



Agencia de Regulación y Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 31/10/2018 HORA: 17:00

RECIBE: *[Handwritten Signature]*

FIRMA: *[Handwritten Signature]*

*Autorizado, Area FINANCIERA:
 Revisar, autorizar y realizar el pro
 ceso de pago correspondiente de
 que la institución legal vigente.*

AGENCIA DE REGULACIÓN
 Y CONTROL DEL AGUA



EL GOBIERNO DE TODOS
 Agencia de Regulación y Control del Agua

PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERÍA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
 ARCA-DAPS-2018-069

FECHA DE INFORME (del inicio hasta el fin)
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
 FECHA: 14/11/2018
 09-11-2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
 Nicola Gomezjurado Gabriel Gerardo

PUESTO QUE OCUPA:
 Analista Técnico de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 San Lorenzo - Esmeraldas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
 Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 Ing. Gerardo Nicola, Ing. Cesar Intriago y Sr. Edison Moya

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

1. ANTECEDENTES

En el marco de la Misión Agua y Saneamiento para todos, la ARCA planificó actividades para el Fortalecimiento de capacidades a los GADM considerados dentro de la Misión, para la aplicación de las regulaciones Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016, entre los cuales se considera el GADM de San Lorenzo.

Mediante Memorando Nro. ARCA-DAPS-2018-0178-M, el Director de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento solicitó a la Dirección Administrativa Financiera de la ARCA, la disponibilidad de 1 vehículo para movilización de los servidores públicos de la Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento para el equipo técnico conformado por: Ing. Cesar Intriago y el Ing. Gerardo Nicola, encargados del cumplimiento de lo requerido por la Dirección Ejecutiva en la asistencia técnica al personal del GADM de San Lorenzo, para el trabajo conjunto referente al fortalecimiento de capacidades para la aplicación de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016, formulación del Plan de Mejora del prestador público y prestadores comunitarios del cantón San Lorenzo, considerando las herramientas para la evaluación y diagnóstico de los servicios de agua potable y saneamiento.

2. OBJETIVOS

- a. Fortalecer las capacidades del GADM de San Lorenzo en la formulación del Plan de Mejora del prestador público y prestadores comunitarios en aplicación de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016.

3. DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Lunes 05/11/2018

12:10 – 18:45 Movilización vía Terrestre desde la ciudad de Quito a la ciudad de San Lorenzo. Durante el trayecto nos detuvimos a almorzar de 14H00 a 15H00

19:00 – 20:00 Cena

Martes 06/11/2018

07:00 – 08:00 Desayuno

08:00 – 12:00 Trabajo conjunto con personal del GADM de San Lorenzo en la formulación del diagnóstico de los servicios de agua potable y saneamiento.

12:00 – 14:00 Almuerzo.

14:00 – 18:00 Continuación de trabajo conjunto con personal del GADM de San Lorenzo en la formulación del diagnóstico de los servicios de agua potable y saneamiento.

19:00 – 20:00 Cena

Miércoles 07/11/2018

07:00 – 08:00 Desayuno

08:00 – 12:00 Trabajo conjunto con personal del GADM de San Lorenzo en la formulación del plan de mejora de los servicios de agua potable y saneamiento.

12:00 – 14:00 Almuerzo.

14:00 – 18:00 Continuación de trabajo conjunto con personal del GADM de San Lorenzo en la formulación del plan de mejora de los servicios de agua potable y saneamiento.

19:00 – 20:00 Cena

Jueves 08/11/2018

07:00 – 08:00 Desayuno

08:00 – 12:00 Trabajo conjunto con personal del GADM de San Lorenzo y el delegado de la Junta de Agua "La Boca", en la formulación del plan de mejora de los servicios de agua potable y saneamiento.

12:00 – 12:45 Almuerzo.

12:45 - 18:30 Movilización vía Terrestre desde el cantón San Lorenzo hasta la ciudad de Quito.

4. CONCLUSIONES

- Se realizó la asistencia técnica programada con participación del personal técnico asignado del GADM de San Lorenzo, cumpliendo el objetivo de fortalecimiento de capacidades técnicas y formulación del Plan de Mejora de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento del prestador público y los prestadores comunitarios en aplicación de la Regulación DIR-ARCA-RG-003-2016, en el desarrollo del marco de la Misión Agua y Saneamiento para Todos.

5. RECOMENDACIÓN

Continuar brindando el apoyo al GADM para elaborar el Plan de Mejora del cantón San Lorenzo, para lo cual la ARCA está presta para dar la asistencia.

6. PRODUCTOS ALCANZADOS:

Formulación del Plan de Mejora del prestador público y prestadores comunitarios del cantón San Lorenzo.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Ilustración 1. Fortalecimiento capacidades prestador público.



Ilustración 2. Fortalecimiento capacidades prestador comunitario.

DETALLE DE GASTOS:

FECHA	No. DE COMPROBANTE	DESCRIPCIÓN	VALOR
05/11/2018	001-001-015650	Alimentación	USD\$ 10.00
05/11/2018	001-001-0000735	Alimentación	USD\$ 04.50
06/11/2018	003-001-000001630	Alimentación	USD\$ 11.20
06/11/2018	003-001-000001634	Alimentación	USD\$ 06.72
06/11/2018	001-001-000021779	Alimentación	USD\$ 10.00
07/11/2018	003-001-000001636	Alimentación	USD\$ 11.20
07/11/2018	001-001-0010391	Alimentación	USD\$ 08.75
07/11/2018	001-001-000021791	Alimentación	USD\$ 10.00
08/11/2018	001-001-0003972	Hospedaje	USD\$ 57.12
TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA			USD\$ 129.49

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	05-11-2018	08-11-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12:10	18:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo institucional	Quito – San Lorenzo	05-11-2018	12:10	05-11-2018	18:45
Terrestre	Vehículo institucional	San Lorenzo – Quito	08-11-2018	12:45	08-11-2018	18:30

OBSERVACIONES

Se adjuntan a la presenta, las facturas originales como soporte de gastos de alimentación y hospedaje.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

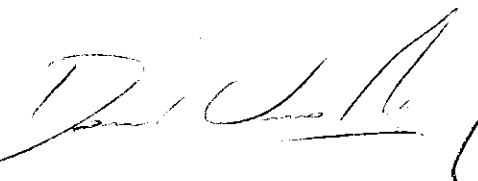

 Ing. Gabriel Gerardo Nicolás Gómez Jurado.
ANALISTA TÉCNICO - ARCA
 CI: 1803933645

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

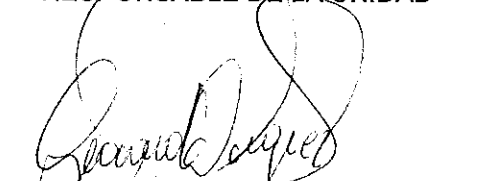
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO


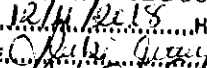


NOMBRE:
 Ing. Pablo David Viera Ríos
 DIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO- ARCA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE:
 Ing. Geoconda Patricia Domínguez Gaibor
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - ARCA


 Agencia de Regulación y Control del Agua
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FECHA: 12/11/2018 HORA: 18:59
 RECIBE: 
 FIRMA: 