



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-DE-055-2018		FECHA DE SOLICITUD (dd-m-m-aaaa) 19/11/2018	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS
			ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Yáñez López José Marcelo		PUESTO QUE OCUPA: ASESOR 2	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Alausí – Chimborazo		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Ejecutiva Agencia de Regulación y Control del Agua-ARCA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
22/11/2018	07:00	23/11/2018	19:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Ing. José Yáñez, Ing. Pablo Viera, Ing Alex Ramírez, Ing Robin Macas, Sr. Edison Moya.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Con Oficio Nro. ARCA-ARCA-2018-2612-OF de fecha 19 de noviembre de 2018 el Sr. Director Ejecutivo en el marco de las actividades de fortalecimiento, designó un equipo de trabajo a fin de planificar y realizar actividades que implican la elaboración del Plan de Mejora del GADM del Cantón Alausí, durante los días 22 y 23 de noviembre.

Mediante Memorando Nro. ARCA-ARCA-2018-0192-M, de fecha 19 de Noviembre de 2018, en atención a lo dispuesto por la Máxima Autoridad, el Director de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento solicitó a la Dirección Administrativa Financiera autorizar la movilización terrestre a la ciudad de Alausí para dar cumplimiento a las actividades encomendadas.

Las actividades se desarrollarán de acuerdo al siguiente itinerario:

Jueves 22 de noviembre de 2018

07:00 - 11:30 Traslado terrestre Quito-Alausí
13:00 - 17:00 Reunión con el personal del GADM para planificar las actividades de fortalecimiento para la elaboración del Plan de Mejora de acuerdo a lo establecido en la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada.

Viernes 23 de noviembre de 2018

08:00 - 12:30 Visita técnica en las instalaciones de la Planta de Tratamiento del GADM de Alausí y reunión con el personal del GADM de Alausí.
15:00 - 19:30 Traslado terrestre Alausí - Quito.

ALIMENTACIÓN (HORARIOS PREVISTOS POR DÍA)

- Desayuno 07:30 - 08:00
- Almuerzo 13:00 - 14:00
- Merienda 19:00 - 20:00

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – ALAUSÍ	22/11/2018	07:00	22/11/2018	11:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	ALAUSÍ- QUITO	23/11/2018	15:00	23/11/2018	19:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: Pacífico	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 1039965899
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Ing. José Yáñez López ASESOR 2 ARCA		Mgs. Ricardo Moreno DIRECTOR EJECUTIVO ARCA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
Mgs. Ricardo Moreno DIRECTOR EJECUTIVO ARCA		

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 19/11/2018 HORA: 12:06

RECIBE:

FIRMA:

*Autorizado, AREA FINANCIERA.
Revisar, autorizar y realizar el pro
ceso de pago correspondiente según
la normativa legal vigente*

MJ



Agencia de
Regulación y
Control del Agua

REGULACIÓN
Y CONTROL DEL AGUA



PRESUPUESTO CONTABILIDAD TESORERIA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

FECHA: 3/12/2018

ARCA-DE-055-2018

26/11/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Yáñez López José Marcelo

PUESTO QUE OCUPA:

Asesor 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Alausí - Chimborazo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección Ejecutiva Agencia de Regulación y Control del Agua-ARCA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. José Yáñez, Ing. Pablo Viera, Ing. Alex Ramírez, Ing. Robin Macas, Sr. Edison Moya.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

Con Oficio Nro. ARCA-ARCA-2018-2612-OF, de fecha 19 de noviembre de 2018 el Sr. Director Ejecutivo en el marco de las actividades de fortalecimiento, designó un equipo de trabajo a fin de planificar y realizar actividades que implican la elaboración del Plan de Mejora del GADM del Cantón Alausí, durante los días 22 y 23 de noviembre.

Mediante Memorando Nro. ARCA-ARCA-2018-0192-M, de fecha 19 de Noviembre de 2018, en atención a lo dispuesto por la Máxima Autoridad, el Director de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento solicitó a la Dirección Administrativa Financiera autorizar la movilización terrestre a la ciudad de Alausí para dar cumplimiento a las actividades encomendadas.

OBJETIVOS:

Fortalecer las capacidades técnicas del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Alausí, para la elaboración del Plan de Mejora de acuerdo a lo establecido en la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada.

TAREAS:

Jueves 22 de noviembre de 2018

07:00 - 13:30 Traslado terrestre Quito-Alausí

13:30 - 14:00 Almuerzo

14:00 - 17:00 Reunión con el personal del GADM para planificar las actividades de fortalecimiento para la elaboración del Plan de Mejora de acuerdo a lo establecido en la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada.

19:00 - 20:00 Merienda

Viernes 23 de noviembre de 2018

07:00 - 08:00 Desayuno

08:00 - 12:30 Visita técnica en las instalaciones de la Planta de Tratamiento del GADM de Alausí y reunión con el personal del GADM de Alausí.

12:30 - 17:30 Traslado terrestre Alausí - Quito.

PRODUCTOS OBTENIDOS:

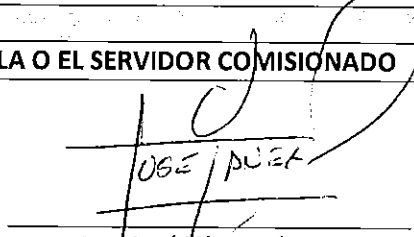
- Fortalecer las relaciones Interinstitucionales con el Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Alausí.
- Hoja de ruta preliminar para las actividades de fortalecimiento en la elaboración del Plan de Mejora de acuerdo a lo establecido en la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada.
- Conocer mediante la visita técnica in situ, los problemas del GADM de Alausí referentes a la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento.

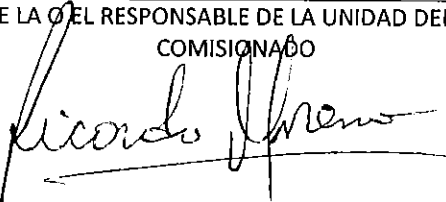
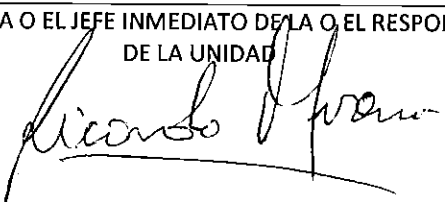
DETALLE DE GASTOS:			
FECHA	No. DE COMPROBANTE	DESCRIPCION	VALOR
22/11/2018	001-001-0011820	Alimentación	11.50
22/11/2018	001-001-0006016	Alimentación	5.00
23/11/2018	001-001-000003041	Hospedaje	28.00
TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA			44.50

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22/11/2018	23/11/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	17:30	

TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - ALAUSÍ	22/11/2018	07:00	22/11/2018	13:30	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	ALAUSÍ - QUITO	23/11/2018	12:30	23/11/2018	17:30	

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Ing. José Yáñez López ASESOR 2 ARCA	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Mgs. Ricardo Moreno DIRECTOR EJECUTIVO ARCA	NOMBRE: Mgs. Ricardo Moreno DIRECTOR EJECUTIVO ARCA



Agencia de Regulación y Control del Agua
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 23/11/2018 HORA: 12:55

RECIBE: 

FIRMA: 