

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ARCA-CGT-003-2019		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 23-04-2019	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR José Marcelo Yáñez López		PUESTO QUE OCUPA: Coordinador General Técnico - S	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayas - Guayaquil		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Coordinación General Técnica	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
24-04-2019	16:30	25-04-2019	23:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Lcda. Jéssica Palacios, Ing. José Yáñez

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

Mediante Memorando Nro. ARCA-ARCA-2019-0147-M de 23 de abril de 2019, se me dispuso el acompañamiento para participar en el evento **"GESTIÓN Y GOBERNANZA TERRITORIAL PARA AUTORIDADES ELECTAS DE LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS PROVINCIALES, MUNICIPALES Y PARROQUIALES RURALES"** organizado por el Consejo Nacional de Competencias además de otras instituciones, en la ciudad de Guayaquil.

Mediante correo institucional la Directora Administrativa Financiera comunica que no hay disponibilidad en el horario solicitado para el retorno (Guayaquil - Quito), por lo que solicitó se confirmé para adquirir los pasajes a las 21h30, mismo que fue autorizado por la Directora Ejecutiva Subrogante.

**Miércoles, 24 de abril de 2019**

16:30 – 17:30

✓ Traslado hacia el aeropuerto

18:30 – 19:10

✓ Traslado aéreo Quito – Guayaquil

19:10 – 20:10

✓ Cena

**Jueves, 25 de abril de 2019**

08:00 – 10:00

✓ Desayuno.

✓ Traslado al Centro de Atención Ciudadano de Santa Elena

10:00 – 16:00

✓ Participación en el evento **"GESTIÓN Y GOBERNANZA TERRITORIAL PARA AUTORIDADES ELECTAS DE LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS PROVINCIALES, MUNICIPALES Y PARROQUIALES RURALES"**

17:00 – 20:30

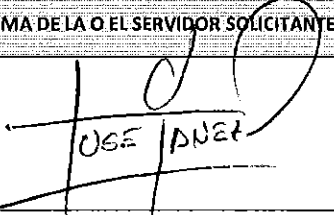
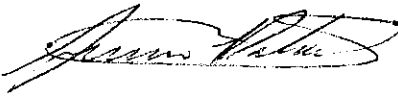
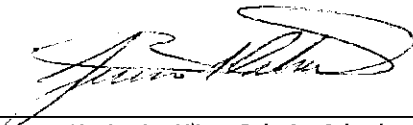
✓ Traslado hacia el aeropuerto.

21:30 – 22:10


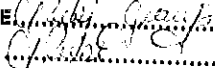
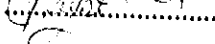
✓ Traslado aéreo Guayaquil – Quito

22:10 – 23:30

✓ Retorno a la ciudad de Quito

TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Aéreo	TAME	Quito - Guayaquil	24-04-2019	18:30	24-04-2019	19:10	
Aéreo	TAME	Guayaquil - Quito	25-04-2019	21:30	25-04-2019	22:10	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: Banco Pacifico		TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 1039965899			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Ing. José Marcelo Yáñez López Coordinador General Técnico - S C.I. 0601527104				 Lic. Jessica Liliana Palacios Salgado Director Ejecutivo - S			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 Lic. Jessica Liliana Palacios Salgado Director Ejecutivo - S							

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013


 Agencia de Regulación y Control del Agua  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**  
**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**  
 FECHA: 23/04/2019 HORA: 13:00  
 RECIBE:   
 FIRMA: 



REGULACIÓN Y CONTROL DEL AGUA



GOBIERNO DE GUAYAS

Agencia de Regulación y Control del Agua

*Autorizado, AREA FINANCIERA: Revisar, analizar y realizar el presupuesto de pago correspondiente según la sustentación de los gastos.*

PRESUPUESTO  CONTABILIDAD  TESORERIA

**INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: ARCA-CGT-003-2019  
 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 26 de mayo de 2019  
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: José Marcelo Yáñez López  
 PUESTO QUE OCUPA: Coordinador General Técnico - S  
 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Guayas - Guayaquil  
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Coordinación General Técnica

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
 Lcda. Jéssica Palacios, Ing. José Yáñez.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**ANTECEDENTES**

Con la finalidad de dar cumplimiento al Memorando Nro. ARCA-ARCA-2019-0147-M de 23 de abril de 2019, se me dispuso el acompañamiento para participar en el evento **"GESTIÓN Y GOBERNANZA TERRITORIAL PARA AUTORIDADES ELECTAS DE LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS PROVINCIALES, MUNICIPALES Y PARROQUIALES RURALES"** organizado por el Consejo Nacional de Competencias además de otras instituciones, en la ciudad de Guayaquil.

Mediante correo institucional la Directora Administrativa Financiera comunica que no hay disponibilidad en el horario solicitado para el retorno (Guayaquil - Quito), por lo que solicitó se confirmé para adquirir los pasajes a las 21h30, mismo que fue autorizado por la Directora Ejecutiva Subrogante.

**Miércoles, 24 de abril de 2019**

- 16:30 - 17:30**  
✓ Traslado hacia el aeropuerto
- 18:30 - 19:10**  
✓ Traslado aéreo Quito - Guayaquil
- 19:10 - 20:10**  
✓ Cena

**Jueves, 25 de abril de 2019**


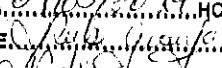
- 08:00 - 10:00**  
✓ Desayuno.  
✓ Traslado al Centro de Atención Ciudadano de Santa Elena
- 10:00 - 16:00**  
✓ Participación en el evento **"GESTIÓN Y GOBERNANZA TERRITORIAL PARA AUTORIDADES ELECTAS DE LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS PROVINCIALES, MUNICIPALES Y PARROQUIALES RURALES"**
- 17:00 - 20:30**  
✓ Traslado hacia el aeropuerto.
- 21:30 - 22:10**  
✓ Traslado aéreo Guayaquil - Quito
- 22:10 - 23:30**  
✓ Retorno a la ciudad de Quito

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- ✓ Participación en el evento *"Gestión y Gobernanza Territorial para Autoridades electas de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales, Municipales Y Parroquiales Rurales."*

DETALLE DE GASTOS:			
FECHA	Nro. DE COMPROBANTE	DESCRIPCIÓN	VALOR
24-04-2019	001-001-000000158	Alimentación	20.00
25-04-2019	001-038-000030054	Hospedaje	74.70
<b>TOTAL GASTOS SUSTENTADOS CON FACTURA</b>			<b>\$94.70</b>

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mm-aaaa		24-04-2019	25-04-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm		16:30	23:30			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito – Guayaquil	24-04-2019	18:30	24-04-2019	19:10
Aéreo	TAME	Guayaquil – Quito	25-04-2019	21:30	25-04-2019	22:10
Nota: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				OBSERVACIONES		
 Ing. José Marcelo Yáñez López Coordinador General Técnico - S C.I. 0601527104				NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.		
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD (DELEGADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD)		
 Lic. Jessica Lilliana Palacios Salgado Director Ejecutivo - Subrogante				 Lic. Jessica Lilliana Palacios Salgado Director Ejecutivo - Subrogante		


 Agencia de Regulación y Control del Agua  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**  
**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**  
 FECHA: 09/05/2019 HORA: 15:55  
 RECIBE:   
 FIRMA: 