

*Pueden con la nominación
vigente realizar el control
previo al cumplimiento
devenido y pago*

AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL AGUA ARCA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
ARCA-OFTZ4-001-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

03-07-2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
PABLO ANDRÉS MORRILLO ZAMBRANO

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA TÉCNICO DE REGULACIÓN Y CONTROL TÉCNICO DE RIEGO Y DRENAJE 2

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR

OFICINA TÉCNICA ZONAL 4 MANABÍ

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
ING. PABLO ANDRÉS MORRILLO ZAMBRANO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Antecedentes:

Mediante memorandos No. ARCA-ARCA-2023-0124-M y ARCA-ARCA-2023-0122-M de 28 de junio de 2023, se dispone la asistencia reunión de trabajo técnica en planta central.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Jueves 29 de junio de 2023

8:06 - 9:06 traslado vía aérea de Manta a Quito (aeropuerto Tababela)

9:45 - 10:45 traslado aeropuerto Tababela a oficinas planta central Quito

10:45 - 12:30 reunión con Coordinación General Técnica para exponer observaciones e inquietudes de la Oficina Zonal 5.

12:30 - 13:30 Almuerzo

13:30 - 14:30 reunión para articulación de actividades conjuntas con el área de Agua Potable y Saneamiento

14:30 - 17:00 reunión de trabajo relacionado con la gestión del área técnica a ser replicada en la Oficina técnica Zonal 4 con Coordinación General Técnica y Dirección Ejecutiva

19:00 - 20:00 Merienda

Viernes 30 de junio de 2023

7:00 - 8:00 Desayuno

8:00 - 12:00 Reunión con el área administrativa financiera para la entrega de vehículo para la Oficina técnica Zonal 5 y coordinación de solicitudes e informes de viáticos.

13:30 - 21:00 traslado vía terrestre Quito - Chone



07:00 – 08:00 desayuno
 13:30 – 14:30 almuerzo
 18:00 – 19:00 merienda

PRODUCTOS ALCANZADOS

Acuerdos con la Coordinación Técnica General, sobre el plan de control integral de la Oficina Técnica Zonal 4.
 Articulación de directrices para la gestión de la Oficina Técnica Zonal 4.
 Capacitación de elaboración de solicitud e informe para comisiones y servicios.
 Acta de entrega recepción del vehículo Placa PEI-8054 y acuerdos de uso de vehículo del estado.

Detalles de Gasto			
Fecha	No. Comprobante	Descripción	Total
30-06-2023	007-002-000000131	Hospedaje	\$30,00
Total, gastos sustentados con factura			\$30,00

Transporte Aeropuerto Tababela – Quito USD 20.00 Fct. 001-110-125 (2 personas)
 Peajes 2: USD 2.00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	29-06-2023	30-06-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:06	21:00	

TRANSPORTE

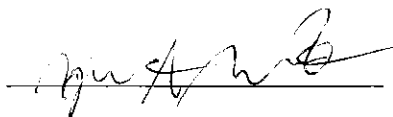
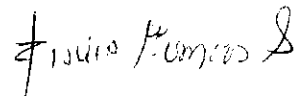
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Avianca	Manta - Quito	29-06-2023	8:06	29-06-2023	9:06
Terrestre	Institucional Placa PEI-8054	Quito - Chone	30-06-2023	13:30	30-06-2023	21:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

El traslado se autorizó hasta la ciudad de Chone en vista de la hora de llegada, posteriormente se trasladó el vehículo el día lunes 03 de julio a la Oficina Técnica Zonal 4 de Portoviejo.



<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE: ING. PABLO MORRILLO CARGO: ANALISTA 2 CI. 1309638045</p>	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p align="center">FIRMAS DE APROBACIÓN</p>	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> 	<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p> 
<p>NOMBRE: TLGA. PRISCILA MORALES AYALA CARGO: COORDINADORA GENERAL TÉCNICA - SUBROGANTE</p>	<p>NOMBRE: AB. ANDRÉS ALVAREZ JARRÍN CARGO: DIRECTOR EJECUTIVO - SUBROGANTE</p>



Agencia de Regulación y Control del Agua

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 06.07.2023 HORA:

RECIBE: Priscila Morales Ayala

FIRMA: 



AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL AGUA - ARCA			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)	
ARCA-OFTZ4-001-2023		28-06-2023	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>
		SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>
		ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:	
PABLO ANDRÉS MORRILLO ZAMBRANO		ANALISTA TÉCNICO DE REGULACIÓN Y CONTROL TÉCNICO DE RIEGO Y DRENAJE 2	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	
QUITO-PICHINCHA		OFICINA TÉCNICA ZONAL 4 MANABÍ	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
29-06-2023	08:06	30-06-2023	20:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:			
ING. PABLO MORRILLO			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE			
Mediante memorandos No. ARCA-ARCA-2023-0124-M y ARCA-ARCA-2023-0122-M de 28 de junio de 2023, se me dispone la asistencia reunión de trabajo técnica en planta central.			
ACTIVIDADES A DESARROLLARSE:			



Jueves 29 de junio de 2023

8:06 - 9:06 traslado vía aérea de Manta a Quito (aeropuerto Tababela)
 9:45 - 10:45 traslado aeropuerto Tababela a oficinas planta central Quito
 10:45 - 12:30 reunión con Coordinación General Técnica para exponer observaciones e inquietudes de la Oficina Zonal 4
 13:30 - 14:30 reunión para articulación de actividades conjuntas con el área de Agua Potable y Saneamiento
 14:30 - 17:00 reunión de trabajo relacionado con la gestión del área técnica a ser replicada en la Oficina técnica Zonal 4 con Coordinación General Técnica y Dirección Ejecutiva

Viernes 30 de junio de 2023

8:00 - 11:00 Reunión con el área administrativa financiera para la entrega de vehículo para la Oficina técnica Zonal 4 y coordinación de solicitudes e informes de viáticos.
 11.00 - 20:00 traslado vía terrestre Quito - Chone

Alimentación:


9:30 - 10:00 desayuno
 12:30 - 13:30 almuerzo
 18:00 - 19:00 merienda

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Avianca	Manta - Quito	29-06-2023	8:06	29-06-2023	9:06
Terrestre	Institucional Placa PEI-8054	Quito - Chone	30-06-2023	11:00	30-06-2023	20:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: Banco Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 5065422100



FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
ING. PABLO ANDRÉS MORRILLO ZAMBRANO ANALISTA 2 CI. 1309638045	TLGA. PRISCILA MORALES AYALA COORDINADORA GENERAL TÉCNICA - SUBROGANTE
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
	
AP. ANDRÉS ALVAREZ JARRIN DIRECTOR EJECUTIVO - SUBROGANTE	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>


 Agencia de Regulación y Control del Agua
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECEPCION DE DOCUMENTOS
 FECHA 28.06.23 HORA:
 RECIBIÓ
 FIRMA





ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 1190

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL AGUA
RUC 1768178790001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2023-06-30 Hora 13:10 Hasta 2023-06-30 Hora 23:30

Motivo Movilización del vehículo hasta la ciudad de Chone, de acuerdo a lo solicitado mediante memorando Nro. ARCA-ARCA-2023-0127-M de 30 de junio de 2023, cabe indicar que el vehículo no se debe movilizar durante el fin de semana

No. Ocupantes 1

AUTORIZACIÓN

Fecha 2023-06-30

No. Comunicación ARCA-ARCA-2023-0127-M

Lugar Origen ARCA

Lugar Destino Chone

Kilometraje Inicio

130435

Kilometraje Fin

130750

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres Morillo Zambrano Pablo Andrés

Cargo Analista Técnico de Regulación y Control
Técnico de Riego y Drenaje 2

Número de Cédula / Pasaporte 1309638045

Tipo de Licencia C

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI8054

Marca / Modelo VITARA 1.6L 3P STD TM 4X4

Color PLOMO

Número Matrícula 0068129

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Abg. Andrés Álvarez

Cargo DIRECTOR EJECUTIVO (S)

Realizado Por RIVADENEIRA NARVAEZ GONZALO ANDRES

Fecha de Emisión 2023-06-30 13:09

